

貸借対照表

令和2年3月31日現在

(単位:円)

科 目	当期末	前期末	増 減
【Ⅰ 資産の部】			
1.流動資産			
現金預金	5,555,322	6,075,102	△ 519,780
定期預金	500,000	0	500,000
未収金 (検診機関手数料)	204,400	202,100	2,300
仮払い	0	0	0
流動資産計	6,259,722	6,277,202	△ 17,480
2.固定資産			
(1)公益目的事業積立資産	3,000,000	5,000,000	△ 2,000,000
公社債投信	0	1,500,000	△ 1,500,000
定期預金	3,000,000	3,500,000	△ 500,000
(2)特定資産	10,972,970	9,283,639	1,689,331
本部周年記念積立引当資産	1,500,000	0	1,500,000
本部周年記念積立引当資産	1,016,089	893,000	123,089
青年部会周年記念積立引当資産	200,000	450,014	△ 250,014
女性部会周年記念積立引当資産	20,001	10,000	10,001
退職給付引当資産	8,236,880	7,930,625	306,255
固定資産合計	13,972,970	14,283,639	△ 310,669
資 産 合 計	20,232,692	20,560,841	△ 328,149
【Ⅱ 負債の部】			
1.流動負債			
未払金	0	0	0
預り金 (職員の社会保険料2月分)	0	123,516	△ 123,516
(職員の市県民税)	0	25,600	△ 25,600
未払法人税等	72,000	72,000	0
流動負債合計	72,000	221,116	△ 149,116
2.固定負債			
退職給付引当金	8,236,880	7,930,625	306,255
固定負債合計	8,236,880	7,930,625	306,255
負 債 合 計	8,308,880	8,151,741	157,139
【Ⅲ 正味財産の部】			
1.指定正味財産	0	0	0
2.一般正味財産	11,923,812	12,409,100	△ 485,288
(うち特定資産への充当額)	(5,736,090)	(6,353,014)	△ 616,924
正味財産合計	11,923,812	12,409,100	△ 485,288
負債及び正味財産合計	20,232,692	20,560,841	△ 328,149

平成31年度 正味財産増減計算書・決算

(自 平成31年4月1日 ～ 至 令和2年3月31日まで)

公益社団法人大崎法人会

収入科目	平成31年度決算	平成30年度決算	比較増減	摘要
I 一般正味財産増減の部				
1. 経常増減の部				
(1) 経常収益				
特定資産運用益	687	870	△ 183	
特定資産受取利息	687	587	100	公益/共益目的事業積立資産(定期預金)利息
公社債投信利息	0	283	△ 283	公益目的事業積立資産(公社債投信)利息
受取会費	11,958,540	12,162,500	△ 203,960	
正会員受取会費	11,625,540	11,853,500	△ 227,960	正会員会費
賛助会員受取会費	333,000	309,000	24,000	賛助会員会費(支店法人・個人)
事業収益	2,848,187	5,578,492	△ 2,730,305	
研修事業収益	34,000	116,000	△ 82,000	セミナー受講料・資料代等
社会貢献事業収益	390,420	2,042,380	△ 1,651,960	青年部会出店事業の収益等
広報事業収益	306,000	402,000	△ 96,000	広報誌掲載広告・厚生制度掲載広告収入
厚生事業収益	482,767	358,632	124,135	健診事務費
親睦事業収益	1,635,000	2,659,480	△ 1,024,480	総会懇親会・企業交流会・支部・優良従業員交流会負担金等
受取助成金	9,615,276	10,339,690	△ 724,414	
受取全法連助成金振替額	8,712,900	8,960,200	△ 247,300	全法連公益目的事業助成金(指定正味財産からの振替額)
受取県連助成金	752,376	1,079,490	△ 327,114	宮城県連助成金
受取地方自治体補助金	150,000	300,000	△ 150,000	大崎市障害者等地域生活支援事業補助金
受取負担金	726,000	559,500	166,500	
優良従業員表彰負担金	215,000	34,500	180,500	優良従業員表彰負担金
青年部会負担金	336,000	360,000	△ 24,000	青年部会会費
女性部会負担金	170,000	160,000	10,000	女性部会会費
団体負担金	5,000	5,000	0	古川優法会事務費
受取寄付金	0	1,238	△ 1,238	
受取寄付金		1,238		大崎福祉まつり会場における寄付金
雑収益	1,021,205	839,192	182,013	
受取利息	98	92	6	預金利息
総会来賓祝儀	185,000	145,000	40,000	本部・部会総会来賓ご祝儀
新年会来賓祝儀	75,000	95,000	△ 20,000	本部・部会新年会来賓ご祝儀
その他の雑収益	761,107	599,100	162,007	コピー代・印刷代他雑収益・全法連報奨金
経常収益計	26,169,895	29,481,482	△ 3,311,587	

支出科目	平成31年度決算	平成30年度決算	比較増減	摘要
(2) 経常費用				
事業費	20,288,441	23,395,178	△ 3,106,737	
役員報酬	74,000	87,000	△ 13,000	理事に対する会議出席日当
諸謝金	1,420,640	1,203,620	217,020	講師謝金・謝礼・委員日当
給与手当	8,845,592	8,775,624	69,968	職員給与・賞与・通勤手当等
退職給付費用	650,928	664,560	△ 13,632	中退金掛け金
福利厚生費	1,547,049	1,412,484	134,565	職員福利厚生費・傷害保険料等
旅費交通費	185,780	228,200	△ 42,420	講師旅費・役職員・部会旅費等
通信運搬費	968,600	1,231,374	△ 262,774	研修会案内郵送費・電話・FAX・OCN・切手代等
会場費	93,480	51,670	41,810	研修会・委員会会場費
会議費	7,506	32,594	△ 25,088	委員会お茶代等
消耗品費	254,705	570,222	△ 315,517	広報誌送付PPフィルム・トナー代・古川まつり・鍋まつり関係他
広報製作費	418,068	418,394	△ 326	広報誌製作費(紙面構成割合・版下購入費代含む)
燃料費	21,608	34,807	△ 13,199	車輛ガソリン代
光熱水料費	99,133	97,717	1,416	電気代・ガス代等
借室料	758,478	767,258	△ 8,780	事務所借室料
支払負担金	53,000	101,000	△ 48,000	全国大会登録料・他事業参加負担金等

支出科目	平成31年度決算	平成30年度決算	比較増減	摘要
支払保険料	35,349	48,201	△ 12,852	車輛保険・事業における傷害保険掛け金
リース料	551,584	571,619	△ 20,035	コピー機・PC・電話機・サーバーリース料金等
印刷製本費	541,796	675,841	△ 134,045	研修会・夢まつり・税に関する絵はがきカレンダー・会員特別融資制度ちらし等他
広告宣伝費	65,600	54,000	11,600	研修会講演会・夢まつり等開催周知広告掲載料
資材費	435,008	1,713,797	△ 1,278,789	福祉夢まつり資材費・部会事業資材費等
租税公課	4,100	4,470	△ 370	保健所申請収入証紙代・自動車税等
支払手数料	20,672	14,325	6,347	インターネットセミナー契約手数料等
支払委託費	0	36,720	△ 36,720	大崎福祉夢まつり会場警備員委託料
支払寄付金	200,000	120,000	80,000	青年部古川まつり・加美鍋まつり出店収益金・ちょぼら収益金の寄付
表彰費	275,846	249,126	26,720	優良従業員表彰・厚生制度推進優績者表彰・税に関する絵はがきコンクール表彰等
会員交流費	2,488,171	3,982,289	△ 1,494,118	本部・部会・支部の企業交流会・優良従業員表彰交流会他
車輛関係費	237,754	128,111	109,643	車輛リース代・車検/点検代
消耗什器備品費	0	81,042	△ 81,042	デジタルカメラ購入2台分
雑費	33,994	39,113	△ 5,119	諸雑費
管理費	6,294,742	5,789,592	505,150	
役員報酬	144,000	114,000	30,000	理事に対する会議出席日当
諸謝金	17,540	13,000	4,540	総務委員・青年部役員への会議出席日当
給与手当	2,732,408	2,475,176	257,232	職員給与・賞与・通勤手当等
退職給付費用	201,072	187,440	13,632	中退金掛け金
福利厚生費	490,090	402,580	87,510	職員福利厚生費・傷害保険料等
旅費交通費	37,660	71,390	△ 33,730	講師旅費・役職員・部会旅費等
通信運搬費	352,099	351,621	478	研修会案内郵送費・電話・FAX・OCN・切手代等
リース料	170,384	161,225	9,159	コピー機・PC・電話機・サーバーリース料金等
印刷製本費	96,459	14,472	81,987	社員総会・理事会議案書印刷費・会場看板製作費等
燃料費	5,604	8,446	△ 2,842	車輛ガソリン代
会場費	29,140	22,820	6,320	研修会・委員会会場費
会議費	69,826	120,181	△ 50,355	理事会・委員会・支部・部会の昼食代及びお茶代等
消耗品費	38,536	36,482	2,054	広報誌送付PPフィルム・トナー代他
広報製作費	33,228	65,638	△ 32,410	広報誌製作費(紙面構成割合・版下購入費代含む)
光熱水料費	30,622	27,560	3,062	電気代・ガス代等
借室料	234,294	216,406	17,888	事務所借室料
支払負担金	168,850	112,216	56,634	上部団体事業参加負担金等
支払保険料	121,558	120,829	729	法人の損害賠償保険・車輛保険掛け金
支払委託費	301,600	306,000	△ 4,400	商工会支部事務委託料
支払手数料	271,474	233,903	37,571	金融機関会費納付手数料等
諸会費	489,000	490,000	△ 1,000	県連会費・各団体加盟会費・県青連会費・県女連会費
広告宣伝費	15,900	15,800	100	地元紙広告掲載料
租税公課	4,120	2,500	1,620	納税証明書・登記印紙代・自動車税等
新聞図書費	72,046	64,836	7,210	新聞購読料・書籍代
渉外慶弔費	33,372	38,668	△ 5,296	本部・部会の慶弔費用
車輛関係費	73,441	36,133	37,308	車輛リース代・車検/点検代
消耗什器備品費	0	22,758	△ 22,758	デジタルカメラ購入2台分
雑費	60,419	57,512	2,907	諸雑費
経常費用計	26,583,183	29,184,770	△ 2,601,587	
(1)経常外収益	0	0	0	
経常外収益計	0	0	0	
(2)経常外費用	0	0	0	
経常外費用計	0	0	0	
税引前当期一般正味財産増減額	△ 413,288	296,712	△ 710,000	
法人税・住民税及び事業税	72,000	72,000	0	
当期一般正味財産増減額	△ 485,288	224,712	△ 710,000	

【注】平成20年公益会計基準に準拠して作成した決算書である。

平成31年度収支決算の事業別区分経理の内訳表

(自 平成31年4月1日 ~ 至 令和2年3月31日まで)

公益社団法人大崎法人会

科 目	合 計	公益目的事業会計					収益事業等会計			法人会計
		公1	公2	公3	共通	小計	収1	他1	小 計	
		税の啓発	企業支援	社会貢献			収益事業	会員支援		
I 一般正味財産増減の部										
1. 経常増減の部										
(1) 経常収益										
特定資産運用益	687	0	0	0	587	587	0	100	100	0
定期預金利息	687	0	0	0	587	587	0	100	100	
公社債投信利息	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
受取会費	11,958,540	0	0	0	3,820,662	3,820,662	581,277	1,162,554	1,743,831	6,394,047
正会員受取会費	11,625,540	0	0	0	3,487,662	3,487,662	581,277	1,162,554	1,743,831	6,394,047
賛助会員受取会費	333,000	0	0	0	333,000	333,000	0	0	0	0
事業収益	2,848,187	0	34,000	390,420	81,000	505,420	683,767	1,659,000	2,342,767	0
研修事業収益	34,000	0	34,000	0	0	34,000	0	0	0	0
社会貢献事業収益	390,420	0	0	390,420	0	390,420	0	0	0	0
広報事業収益	306,000	0	0	0	81,000	81,000	225,000	0	225,000	0
厚生事業収益	482,767	0	0	0	0	0	458,767	24,000	482,767	0
親睦交流事業収益	1,635,000	0	0	0	0	0	0	1,635,000	1,635,000	0
受取助成金	9,615,276	0	0	150,000	7,577,900	7,727,900	0	44,000	44,000	1,843,376
受取民間助成金(全法連)	8,712,900	0			7,577,900	7,577,900		28,000	28,000	1,107,000
受取民間補助金(宮城県法連)	752,376	0			0	0		16,000	16,000	736,376
受取地方公共団体補助金(大崎市)	150,000	0		150,000	0	150,000	0	0	0	0
受取負担金	726,000	0	0	0	0	0	0	726,000	726,000	0
優良従業員表彰負担金	215,000	0	0	0	0	0	0	215,000	215,000	0
青年部会負担金	336,000	0	0	0	0	0	0	336,000	336,000	0
女性部会負担金	170,000	0	0	0	0	0	0	170,000	170,000	0
団体負担金	5,000	0	0	0	0	0	0	5,000	5,000	0
受取寄付金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
受取寄付金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
雑 収 益	1,021,205	0	0	0	98	98	0	621,987	621,987	399,120
受取利息	98	0	0	0	98	98	0	0	0	0
総会来賓祝儀	185,000	0	0	0	0	0	0	185,000	185,000	0
新年会来賓祝儀	75,000	0	0	0	0	0	0	75,000	75,000	0
その他の雑収益	761,107	0	0	0	0	0	0	361,987	361,987	399,120
経常収益計	26,169,895	0	34,000	540,420	11,480,247	12,054,667	1,265,044	4,213,641	5,478,685	8,636,543

科 目	合 計	公益目的事業会計					収益事業等会計			法人会計
		公1	公2	公3	共 通	小 計	収1	他1	小 計	共通経費(23.6%)
		税の啓発 共通経費(19.6%)	企業支援 共通経費(19.3%)	社会貢献 共通経費(29.3%)			収益事業 共通経費(2.3%)	会員支援 共通経費(5.9%)		
(2)経常費用										
事業費	20,288,441	3,809,942	5,153,571	5,951,021	0	14,914,534	886,880	4,487,027	5,373,907	
役員報酬	74,000	14,000	35,000	6,000	0	55,000	12,000	7,000	19,000	
諸謝金	1,420,640	6,000	1,366,640	5,000	0	1,377,640	2,000	41,000	43,000	
給与手当	8,845,592	2,269,288	2,234,554	3,392,354	0	7,896,196	266,294	683,102	949,396	
退職給付費用	650,928	166,992	164,436	249,636	0	581,064	19,596	50,268	69,864	
福利厚生費	1,547,049	397,827	388,758	591,653	0	1,378,238	46,234	122,577	168,811	
旅費交通費	185,780	0	95,930	1,980	0	97,910	0	87,870	87,870	
通信運搬費	968,600	161,105	206,250	202,659	0	570,014	195,331	203,255	398,586	
会場費	93,480	0	0	92,980	0	92,980	0	500	500	
会議費	7,506	0	0	3,711	0	3,711	595	3,200	3,795	
消耗品費	254,705	32,005	31,515	63,196	0	126,716	118,355	9,634	127,989	
広報製作費	418,068	148,419	93,793	14,294	0	256,506	35,868	125,694	161,562	
燃料費	21,608	4,654	4,583	10,424	0	19,661	546	1,401	1,947	
光熱水料費	99,133	25,431	25,042	38,021	0	88,494	2,984	7,655	10,639	
借室料	758,478	194,583	191,604	290,885	0	677,072	22,833	58,573	81,406	
支払負担金	53,000	6,000	0	0	0	6,000	0	47,000	47,000	
支払保険料	35,349	8,052	11,080	11,164	0	30,296	817	4,236	5,053	
リース料	551,584	141,505	139,339	211,539	0	492,383	16,605	42,596	59,201	
印刷製本費	541,796	155,503	43,000	109,023	0	307,526	113,940	120,330	234,270	
広告宣伝費	65,600	0	43,600	22,000	0	65,600	0	0	0	
資材費	435,008	2,640	0	310,066	0	312,706	0	122,302	122,302	
租税公課	4,100	0	0	4,100	0	4,100	0	0	0	
支払手数料	20,672	0	13,312	7,360	0	20,672	0	0	0	
支払委託費	0				0	0			0	
支払寄付金	200,000	0	0	200,000	0	200,000	0	0	0	
表彰費	275,846	9,800	0	0	0	9,800	25,056	240,990	266,046	
会員交流費	2,488,171	0	0	0	0	0	0	2,488,171	2,488,171	
車輛関係費	237,754	60,993	60,060	91,185	0	212,238	7,156	18,360	25,516	
消耗什器備品費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
雑費	33,994	5,145	5,075	21,791	0	32,011	670	1,313	1,983	
管理費	6,294,742									6,294,742
役員報酬	144,000									144,000
諸謝金	17,540									17,540
給料手当	2,732,408									2,732,408
退職給付費用	201,072									201,072
福利厚生費	490,090									490,090

科 目	合 計	公益目的事業会計					収益事業等会計			法人会計
		公1	公2	公3	共通	小計	収1	他1	小 計	直接経費(23.6%)
		税の啓発(19.6%)	企業支援(19.3%)	社会貢献(29.3%)			収益事業(2.3%)	会員支援(5.9%)		
旅費交通費	37,660									37,660
通信運搬費	352,099									352,099
リース料	170,384									170,384
印刷製本費	96,459									96,459
燃料費	5,604									5,604
会場費	29,140									29,140
会議費	69,826									69,826
消耗品費	38,536									38,536
広報製作費	33,228									33,228
光熱水道費	30,622									30,622
借室料	234,294									234,294
支払負担金	168,850									168,850
支払保険料	121,558									121,558
支払委託費	301,600									301,600
支払手数料	271,474									271,474
諸会費	489,000									489,000
広告宣伝費	15,900									15,900
租税公課	4,120									4,120
新聞図書費	72,046									72,046
渉外慶弔費	33,372									33,372
車輛関係費	73,441									73,441
消耗什器備品費	0									0
雑費	60,419									60,419
経常費用計	26,583,183	3,809,942	5,153,571	5,951,021	0	14,914,534	886,880	4,487,027	5,373,907	6,294,742
評価損益等調整前当期経常増減額	△ 413,288	△ 3,809,942	△ 5,119,571	△ 5,410,601	11,480,247	△ 2,859,867	378,164	△ 273,386	104,778	2,341,801
基本財産評価損益等	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
特定資産評価損益等	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
投資有価証券評価損益等	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
評価損益等計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
経常外収益計	△ 413,288	△ 3,809,942	△ 5,119,571	△ 5,410,601	11,480,247	△ 2,859,867	378,164	△ 273,386	104,778	2,341,801
2. 経常外増減の部	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(1) 経常外収益	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
経常外収益計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(2) 経常外費用	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
経常外費用計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
他会計振替額	0	0	0	0	189,082	189,082	△ 378,164	0	△ 378,164	189,082
法人税等充当額	72,000	0	0	0	0	0	0	0	0	72,000
当期一般正味財産増減額	△ 485,288	△ 3,809,942	△ 5,119,571	△ 5,410,601	11,669,329	△ 2,670,785	0	△ 273,386	△ 273,386	2,458,883

財務諸表に対する注記

公益社団法人大崎法人会

1. 重要な会計方針

(1) 『平成20年度公益法人会計基準』を採用している。

(2) 固定資産の減価償却の方法

保有資産は、小額減価償却資産の特例適用資産及び償却耐用年数過済み資産である。

(3) 引当金の計上基準

退職給与引当金…退職給与規定に基づく期末積立金を計上している。

※退職給与引当金は、3月末に職員全員が退職した場合に必要な引当金を、手当している。

※退職給与引当金は、3月末に大同生命保険(株)より、解約払い戻しをした場合の「解約払戻金」「契約者配当金」を含めた額を掲載している。

(4) リース取引の処理方法

通常の賃貸借取引に係る方法に準じた会計処理をしている。

(5) 消費税等の会計処理

消費税等の会計処理は税込額で表示している。

2. 特定資産の増減額及び残高

特定資産の増減額及び残高は、次のとおりである。

(単位：円)

科 目	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高
公社債投資信託	1,500,000	0	1,500,000	0
定期預金	3,500,000	0	500,000	3,000,000
退職給付引当資産	7,930,625	306,255	0	8,236,880
本部周年記念積立引当資産(公益事業)	893,000	123,089	0	1,016,089
本部周年記念積立引当資産(共益事業)	0	1,500,000	0	1,500,000
青年部会周年記念積立引当資産(共益事業)	450,014	200,000	450,014	200,000
女性部会周年記念積立引当資産(共益事業)	10,000	10,001	0	20,001
合 計	14,283,639	2,139,345	2,450,014	13,972,970

3. 特定資産の財源等の内訳

特定資産の財源等の内訳は、次のとおりである。

(単位：円)

科 目	当期末残高	(うち指定正味財産から充当額)	(うち正味財産から充当額)	(うち負債に対応する額)
定期預金	3,000,000	0	3,000,000	0
退職給付引当資産	8,236,880	0	0	8,236,880
本部周年記念積立引当資産(公益事業)	1,016,089	0	1,016,089	0
本部周年記念積立引当資産(共益事業)	1,500,000	0	1,500,000	0
青年部会周年記念積立引当資産(共益事業)	200,000	0	200,000	0
女性部会周年記念積立引当資産(共益事業)	20,001	0	20,001	0
合 計	13,972,970	0	5,736,090	8,236,880

4. 補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額残高

補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高は、次のとおりである。

(単位：円)

補助金等の名称	交付者	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高
助成金					
受取地方公共団体補助金	大崎市障害者等 地域生活支援事業補助金	0	150,000	150,000	0
受取全法連助成金	公益財団法人 全国法人会総連合	0	8,712,900	8,712,900	0
受取県連補助金	一般社団法人 宮城県法人会連合会	0	752,376	752,376	0
合 計		0	9,615,276	9,615,276	0

5. 指定正味財産から一般正味財産への振替額

指定正味財産から一般正味財産への振替額の内訳は、次のとおりである。

(単位:円)

内 容	金 額
経常収益への振替額	
全法連助成金計上による振替額	8,712,900
合 計	8,712,900

6. 重要な後発事象。

該当なし

7. 担保に供している資産。

該当なし

附 属 明 細 書

1. 基本財産は無し。
2. 特定資産の明細は、財務諸表に対する注記に記載している。
3. 引当金の明細は、財務諸表に対する注記に記載している。

財 産 目 録

令和2年3月31日現在

公益社団法人大崎法人会
(単位：円)

貸借対照表科目	場所・物量等	使用目的	小 計	金 額
(流動資産)				
現 金	手元保管	運転資金	64,545	64,545
預 金	普通預金			5,490,777
	七十七銀行古川支店	} 運転資金	1,899,592	
	七十七銀行古川支店(青年部会)		581,756	
	七十七銀行古川支店(女性部会)		196,398	
	七十七銀行古川支店(青年部会)		272,556	
	七十七銀行古川支店	障がい者施設等への寄付原資に供 する為の資金	272,556	
	七十七銀行古川支店	大崎福祉まつり費用の原資	167,639	
	仙台銀行古川支店	} 運転資金	1,196,052	
	古川信用組合古川支店		1,176,784	
	定期預金			500,000
	七十七銀行古川支店	運転資金	500,000	
立替金	立替金		0	0
未収金				204,400
	正会員未収会費	} 健診機関からの手数料	0	
	未収健診手数料		204,400	
	青年部会未収会費		0	
	女性部会未収会費		0	
流動資産合計				6,259,722
(固定資産)				
特定資産				3,000,000
定期預金 (公益目的保有財産)	仙台銀行古川支店 杜の都信用金庫古川支店 宮城第一信用金庫古川支店 東北銀行古川支店	} 公益目的事業限定の資産で、運用 益を公益事業に充当	1,500,000	
			500,000	
			500,000	
			500,000	
退職給付引当資産				8,236,880
終身保険	大同生命保険㈱	} 職員の退職時に支給する為の資金	5,225,872	
定期預金	七十七銀行古川支店		2,371,008	
定期積金	七十七銀行古川支店		640,000	
周年記念積立引当資産				2,736,090
定期預金	古川信用組合本店(本部) 七十七銀行古川支店(本部) 七十七銀行古川支店(青年部会) 七十七銀行古川支店(女性部会)	} 公益事業のための資金 共益事業のための資金	1,500,000	
			1,016,089	
			200,000	
			20,001	
固定資産合計				13,972,970
資 産 合 計				20,232,692
貸借対照表科目	場所・物量等	使用目的	小 計	金 額
(流動負債)				
前受会費			0	
未払金			0	
預り金			0	
未払法人税等			72,000	
流動負債合計				72,000
(固定負債)				
退職給付引当金				8,236,880
終身保険	大同生命保険㈱	} 職員の退職時に支給する為の資金	5,225,872	
定期預金	七十七銀行古川支店		2,371,008	
定期積金	七十七銀行古川支店		640,000	
固定負債合計				8,236,880
負 債 合 計				8,308,880
正 味 財 産				11,923,812

監事監査報告書

令和2年4月16日

公益社団法人 大崎法人会
会長 市川 雅朗殿

監事 千葉 幸嗣 

監事 宮崎 正樹 

監事 中本 奈美 

私ども監事は、定款第27条及び監事監査規程に基づき平成31年4月1日から令和2年3月31日までの事業年度の理事の職務執行を監査いたしました。

その方法及び結果について、次のとおり報告いたします。

1 監査の方法及びその内容

私ども監事は、理事会並びに各理事及び事務局と意思疎通を図り、情報の収集及び監査の環境の整備に努めるとともに、理事会その他重要な会議に出席し、理事及び事務局からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求め、重要な決裁書類等を閲覧し、業務及び財産の状況を調査いたしました。

以上の方法に基づき、当該事業年度に係る事業報告について検討いたしました。

さらに、会計帳簿又はこれに関する資料の調査を行い、当該事業年度に係る計算書類(貸借対照表及び正味財産増減計算書)及びその附属明細書並びに財産目録について検討いたしました。

2 監査意見

(1) 事業報告等の監査結果

- 一 事業報告は、法令及び定款に従い、法人の状況を正しく示しているものと認めます。
- 二 理事の職務の執行に関する不正の行為、又は法令若しくは定款に違反する重要な事実は認められません。

(2) 計算書類及びその附属明細書並びに財産目録の監査結果

計算書類及びその附属明細書並びに財産目録は、法人の財産及び損益の状況を、すべての重要な点において適正に示しているものと認めます。

平成31年度:公益社団法人 大崎法人会事業報告

(自 平成31年4月1日 ～ 至 令和2年3月31日)

公1＝税の啓発事業に関する研修・説明会及び事業を推進するための会議・打合せ等

区分	日時	内容	場所	参加者・対応者	所管
公1	31.4.15(月) 15:00	古川税務署当局と打合せ	大崎法人会事務所	石川事務局長対応	研修委員会
公1	31.4.23(火) 13:30	『法人決算説明会』 『消費税の軽減税率制度の説明会』 講師:古川税務署法人課税第一部門 総括上席国税調査官 富田洋一氏	大崎合同庁舎大会議室	83(61)名	研修委員会 古川税務署
公1	1.5.1(水)発行 おおさき210号	掲載内容 ○第11回税に関する絵はがきコンクール応募作品紹介(表紙) ○決算法人説明会/消費税軽減税率制度説明要旨 ○飲食料品の取扱いがない事業者の方についても、消費税の軽減税率制度実施後は「区分経理」が必要となります	8P中3.25Pで紹介	1,200部製作、郵送及び配付/配置	広報委員会
公1	1.5.14(火) 13:30	古川税務署当局と打合せ	古川税務署法人課税部門	石川事務局長対応	青年部会
公1	1.5.30(木) 16:45	古川税務署当局と打合せ	古川税務署法人課税部門	石川事務局長対応	広報委員会
公1	1.6.6(木) 15:00	第1回税制委員会	大崎法人会事務所	6名	税制委員会
公1	1.6.12(水) 10:30	古川税務署当局と打合せ	古川税務署署長室	市川会長/松倉筆頭/石川事務局長対応	総務委員会
公1	1.6.19(水) 10:10	古川税務署当局と打合せ	古川税務署法人課税部門	石川事務局長対応	研修委員会
公1	1.6.20(木) 16:00	第1回宮城県法連税制委員会	仙台市:仙台ビルディング会議室	市川会長/中鉢担当副会長 佐々木税制委員長出席	税制委員会
公1	1.7.1(月)発行 おおさき211号	掲載内容 ○第11回税に関する絵はがきコンクール応募作品紹介(表紙) ○事業主の皆様へ～消費税率引上げ前後の値上げ・値下げ ○ネットが便利 申告・納税e-Tax	12P中4.0Pで紹介	1,200部製作、郵送及び配付/配置	広報委員会
公1	1.7.2(火) 13:30	『租税教室の開催』	大崎市立古川南中学校視聴覚室	3年生生徒160名/教諭7名 講師:佐々木税制委員長 石川事務局長出席対応	税制委員会
公1	1.7.4(木) 10:00	古川税務署当局と打合せ	大崎法人会事務所	市川会長/松倉筆頭対応	総務委員会
公1	1.7.8(月) 13:30	古川税務署当局と打合せ	大崎法人会事務所	石川事務局長対応	研修委員会
公1	1.7.11(木) 13:10	古川税務署当局と打合せ	古川税務署法人課税部門	石川事務局長対応	研修委員会 広報委員会
公1	1.7.16(火) 15:00	第2回税制委員会	大崎法人会事務所	4名	税制委員会
公1	1.7.17(水) 10:20	古川税務署当局と打合せ	大崎法人会事務所	市川会長/松倉筆頭/石川事務局長対応	総務委員会
公1	1.7.30(火) 10:30	古川税務署当局と打合せ	大崎法人会事務所	石川事務局長対応	広報委員会
公1	1.8.1(木) 15:00	古川税務署長表敬訪問	古川税務署署長室	市川会長/松倉筆頭/石川事務局長対応	広報委員会
公1	1.8.21(水) 13:30	『法人決算説明会』 『消費税の軽減税率制度の説明会』 講師:古川税務署法人課税第一部門 総括上席国税調査官 富田洋一氏	大崎合同庁舎大会議室	34(22)名	研修委員会 古川税務署
公1	1.9.1(日)発行 おおさき212号	掲載内容 ○第11回税に関する絵はがきコンクール応募作品紹介(表紙) ○新古川税務署長紹介 ○ネットが便利 申告・納税e-Tax	8P中4.0Pで紹介	1,200部製作、郵送及び配付/配置	広報委員会

公1＝税の啓発事業に関する研修・説明会及び事業を推進するための会議・打合せ等

区分	日時	内容	場所	参加者・対応者	所管
公1	1.9.11(水)15:00	第3回税制委員会	大崎法人会事務所	4名	税制委員会
公1	1.10.3(木)14:00	租税教室講師養成研修会	古川税務署会議室	佐々木税制委員長/操青年部会長 千葉女性部会長/菅原女性部会員 佐藤女性部会員/白鳥職員受講	税制委員会 青年部会 女性部会
公1	1.10.9(水)16:00	第2回宮城県法連税制委員会	仙台市:仙台ビルディング会議室	中鉢担当副会長/佐々木税制委員長出席	税制委員会
公1	1.10.17(木)15:00	古川税務署当局と打合せ	古川税務署法人課税部門	石川事務局長対応	広報委員会
公1	1.10.21(月)11:30	古川税務署当局と打合せ	古川税務署法人課税部門	石川事務局長対応	広報委員会
公1	1.11.1(金)発行 おおさき213号	掲載内容 ○第11回税に関する絵はがきコンクール応募作品紹介(表紙) ○令和元年分年末調整説明会のお知らせ ○災害を受けた場合の税務手続き等について	12P中5.5Pで紹介	1,200部製作、郵送及び配付/配置	広報委員会
公1	1.11.14(木)10:00	『令和元年分 年末調整説明会』 講師:古川税務署 法人課税第二部門 財務事務官 前橋元喜氏 講師大崎市税務課担当者	大崎市民会館大ホール	223名	古川税務署 研修委員会
公1	1.11.14(木)13:10	古川税務署当局と打ち合わせ	古川税務署法人課税部門	石川事務局長対応	研修委員会
公1	1.11.14(木)14:00	令和元年分 年末調整説明会』 講師:古川税務署 法人課税第二部門 財務事務官 前橋元喜氏 講師:大崎市税務課担当者	大崎市民会館大ホール	228名	古川税務署 研修委員会
公1	1.11.29(金)10:45	『租税教室の開催』	大崎市立古川第四小学校ホール	6年生児童63名/教諭2名 講師:操青年部会長 千葉女性部会長/佐藤女性部会員 菅原女性部会員/ 西原職員/白鳥職員対応	青年部会
公1	1.11.29(金)11:30	『租税教室の開催』	大崎市立古川第四小学校ホール	6年生児童62名/教諭2名 講師:操青年部会長 千葉女性部会長/佐藤女性部会員 菅原女性部会員/ 西原職員/白鳥職員対応	青年部会
公1	1.12.3(火)10:10	『租税教室の開催』	大崎市立古川第五小学校音楽室	6年生児童74名/教諭2名 講師:菅原女性部会員 千葉女性部会長/白鳥職員対応	女性部会
公1	1.12.3(火)10:55	『租税教室の開催』	大崎市立古川第五小学校音楽室	6年生児童74名/教諭2名 講師:菅原女性部会員 千葉女性部会長/白鳥職員対応	女性部会
公1	1.12.4(水)13:30	『新設法人説明会』 講師:古川税務署法人課税第一部門 総括上席国税調査官 富田洋一氏 講師:古川税務署管理運営第一部門 総括上席国税徴収官 吉井なほみ氏	古川税務署会議室	11(11)名	研修委員会
公1	1.12.5(木)10:00	第4回税制委員会	大崎法人会事務所	4名	税制委員会
公1	1.12.6(金)13:30	古川税務署当局と打合せ	大崎法人会事務所	石川事務局長対応	広報委員会 古川支部

公一税の啓発事業に関する研修・説明会及び事業を推進するための会議・打合せ等

区分	日時	内容	場所	参加者・対応者	所管
公1	1.12.10(火)10:45	『租税教室の開催』	大崎市立高倉小学校	6年生児童9名/教諭2名 講師:佐藤女性部会員 千葉女性部会長/白鳥職員対応	女性部会
公1	1.12.13(金)9:00	大崎市長伊藤康志氏へ税制改正・行財政改革に対する要望書並びに令和2年度に向けた税の使い方に関する提言の提出	大崎市役所市長応接室	市川会長/松倉筆頭副会長 中鉢税制担当副会長/佐々木税制委員長 石川事務局長対応	税制委員会
公1	1.12.13(金)10:00	大崎市議会議長佐藤和好氏へ税制改正・行財政改革に対する要望書並びに令和2年度に向けた税の使い方に関する提言の提出	大崎市議会議長応接室	市川会長/松倉筆頭副会長 中鉢税制担当副会長/佐々木税制委員長 石川事務局長対応	税制委員会
公1	1.12.13(金)10:45	『租税教室の開催』	大崎市立長岡小学校	6年生児童24名/教諭2名 講師:操青年部会長 佐藤女性部会員/菅原女性部会員 西原職員対応	青年部会
公1	2.1.1(水)発行 おおさき214号	掲載内容 ○第11回税に関する絵はがきコンクール応募作品紹介(表紙) ○大崎市長と大崎市議会議長へ税制改正要望書を提出 ○古川第四小学校/古川第五小学校で租税教室を開催 ○新設法人説明会概要 ○e-Tax納税にはダイレクト納付が便利! ○消費税期限内納付推進運動実施中!	12P中6.0Pで紹介	1,200部製作、郵送及び配付/配置	広報委員会
公1	2.1.16(木)16:20	古川税務署当局と打合せ	古川税務署法人課税部門	石川事務局長対応	広報委員会 研修委員会 古川支部
公1	2.1.22(水)13:30	古川税務署当局と打合せ	大崎法人会事務所	石川事務局長対応	古川支部 広報委員会 研修委員会
公1	2.1.23(木)16:00	『法人版事業承継税制セミナー』 ～非上場株式等についての贈与税・相続税の納税猶予・免除～ 講師:古川税務署長 佐藤 繁氏	古川:グランド平成	23(2)名	古川支部
公1	2.1.29(水)14:00	古川税務署当局と打合せ	大崎法人会事務所	石川事務局長対応	研修委員会
公1	2.2.6(木)15:30	『第12回税に関する絵はがきコンクール応募作品入賞選考会』	古川:グランド平成	大崎市長/古川税務署長/東北税理士会古川支部長/市川会長他役員5名/千葉女性部会長他役員7名参加	女性部会
公1	2.2.7(金)13:25	『租税教室の開催』	大崎市立鳴子小学校	6年生児童16名/教諭2名 講師:菅原女性部会員 佐々木税制委員長 中鉢担当副会長/千葉女性部会長 佐藤女性部会員/石川事務局長出席対応	税制委員会
公1	2.2.7(金)16:30	古川税務署当局と打合せ	古川税務署法人課税部門	石川事務局長対応	研修委員会
公1	2.2.17(月)10:00	『令和元年所得税の確定申告 e-Tax初日送信セレモニー』	古川商工会議所会館研修室	市川会長出席	大崎税団協
公1	2.2.25(火)15:00	ぎょうせい東北支社出版営業課担当者来所対応	大崎法人会事務所	石川事務局長対応	研修委員会
公1	2.2.25(火)16:00	第3回宮城県法連税制委員会	仙台市:仙台ビルディング会議室	市川会長出席	税制委員会

公1＝税の啓発事業に関する研修・説明会及び事業を推進するための会議・打合せ等

区分	日時	内容	場所	参加者・対応者	所管
公1	2.3.1(日)発行 おおさき215号	掲載内容 ○第12回税に関する絵はがきコンクール入賞作品紹介(表紙) ○古川支部事業承継税制セミナーを開催 ○第12回税に関する絵葉書コンクール応募作品入賞選考会 ○国税の納付はダイレクト納付をご利用ください。	8P中3.5Pで紹介	1,200部製作、郵送及び配付/配置	広報委員会
公1	2.3.5(木)14:00	古川税務署当局と打合せ	大崎法人会事務所	石川事務局長対応	女性部会
公1	2.3.11(水)13:15	古川税務署当局と打合せ	古川税務署法人課税部門	石川事務局長対応	IT委員会
公1	2.3.25(水)10:00	古川税務署当局と打合せ	古川税務署法人課税/総務課	石川事務局長対応	広報委員会
公1	31.4.1-2.3.23間 配信	○配信内容 「法人会事業開催告知」「国税情報」「自主点検チェックシート」活用の呼びかけ・「法人会経営サポートクラブ」紹介等をメールマガジンで配信	メールマガジンの配信	延べ配信32回総件数5,855件	IT委員会

令和元年12月13日

大崎市長
伊藤康志殿

一般社団法人 宮城県法人会連合会
会長 相澤博彦



公益社団法人 大崎法人会
会長 市川雅朗



令和2年度税制改正に関する提言について

平素は格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。

私ども法人会は、「税のオピニオンリーダー」として、企業の発展を支援し、地域の振興に寄与し、国と社会の繁栄に貢献する経営者の団体です。

本会では、毎年税制改正に関し、政府・政党・関係省庁等に対して建設的な意見を提言しその実現を訴えており、本年も別添のとおり「令和2年度税制改正に関する提言」を取りまとめました。

つきましては、提言の趣旨を充分にお汲み取りいただき、その実現のために格別のご配慮を賜りますようお願い申し上げます。

令和元年12月13日

大崎市議会
議長 佐藤和好殿

一般社団法人 宮城県法人会連合会
会長 相澤博彦



公益社団法人 大崎法人会
会長 市川雅朗



令和2年度税制改正に関する提言について

平素は格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。

私ども法人会は、「税のオピニオンリーダー」として、企業の発展を支援し、地域の振興に寄与し、国と社会の繁栄に貢献する経営者の団体です。

本会では、毎年税制改正に関し、政府・政党・関係省庁等に対して建設的な意見を提言しその実現を訴えており、本年も別添のとおり「令和2年度税制改正に関する提言」を取りまとめました。

つきましては、提言の趣旨を充分にお汲み取りいただき、その実現のために格別のご配慮を賜りますようお願い申し上げます。

大崎市及び大崎市議会に対する

令和二年度に向けた税の使い方に関する提言(要望)

公益社団法人大崎法人会

1.令和元年台風第 19 号による豪雨災害への対応

令和元年 10 月 12 日夜半から 13 日に朝にかけて、大型で強力な台風 19 号が大崎地方を襲い、甚大で記録的な豪雨災害に見舞われた。

4 年前に決壊し甚大な洪水被害を起こした渋井川が再び決壊し、大崎市古川地域では、内水氾濫も含め床上浸水 56 件という被害が発生した。

また、他にも多くの河川が氾濫し住家被害や農地、農業施設・設備への甚大な被害が発生した。中でも、大崎市鹿島台地域志田谷地地区では、隣町大郷町粕川での吉田川の決壊により、地区全体が最大 10 日間水に浸かる甚大な被害に見舞われ、住宅の再建、生業としている農業、商業及び工業の再生等が喫緊の課題となっている。

被害の甚大さを考えると、被災者の自力再建に任せるだけでは早期の復旧復興が望めないばかりではなく、地区のコミュニティーの崩壊を招く恐れが心配される。

以上の危機意識を前提に次の取り組みを求める。

- ア. 全被災世帯の一日も早い生活再建を目指し、被災者個々の声をよく聞き被災者に寄り添った支援の強化拡充。
- イ. 被災者の再生意欲を増進する為、被害程度の差の実態を正しく反映させ、支援の嵩上げ、適用条件の緩和及び基礎自治体独自の補完的な支援等被災者が求める支援策の早期実施。
- ウ. 災害廃棄物(特に稲わら)の迅速かつ公費による収集、中間貯蔵、中間処理、最終処分の実施。

2.防災対策の強化

度重なる災害、忘れないうちにやって来る災害に対し、市民の生命財産を守り安全安心な社会を創るため以下を求める。

- ア. 鳴瀬川及びその支流、並びに江合川及びその支流の各河川の治水対策再検証を早期に実施し、100 年確率の治水安全度の実現。
- イ. 常襲冠水地区の減災対策の強化。
- ウ. 市街化区域の雨水排水対策の強化。

3.社会的弱者への支援強化

3-1 障がい者支援強化

公益社団法人大崎法人会は、社会貢献委員会を設置し様々な社会貢献活動に取り組んでいる。特に、社会のノーマライゼーション、バリアフリーを促進する活動の一環として、県内各地の障がい者施設の皆さんに参加頂き『大崎福祉夢まつり』を開催し、障がい者の活動の場、発表の場を提供し自立支援を実践している。その視点から以下を求める。

- ア. 「大崎市障がいのある人のコミュニケーション手段の利用を促進する条例」の制定は、先進的な取り組みとして高く評価する。条例の第3条(基本理念)が実現される様、第4条(市の責務)、第7条(施策の推進)、第8条(財政上の措置)に掲げた内容に関し、年限を明確にした実行計画を策定し施策の推進をすべきである。
- イ. 「ノーマライゼーション」を市民に理解して頂く施策の推進。
- ウ. 障がいのある方やそのご家族と行政の対話の場や機会をつくり、その方たちの行政ニーズを踏まえた障害者福祉政策の立案。
- エ. 発達障害への対応の強化

3-2.災害弱者支援強化

この度の豪雨災害を受け、災害弱者への対応の強化が求められる。

- ア. 災害弱者の区分(例えば、障害者、傷病者、体力の衰えた、あるいは認知症の高齢者、妊婦、乳幼児・子供、外国人、旅行者)に応じた支援計画の策定。
- イ. 災害対策基本法が定める避難行動要支援者に関し、名簿の作成、名簿情報の避難支援等関係者への提供並びに個別計画の策定を実施し、いざという時に備えた実効性のある災害対策の整備。
- ウ. 利用者ニーズに合致した福祉避難所の迅速な立ち上げの為に平時からの体制整備。
- エ. 昨今の外国人居住者及び旅行者の増加に伴う、外国人への災害時支援策強化。

4.子育て支援

人口減少は、国の存亡にかかわる国家的重大問題であると考えられる。国を挙げ合計特殊出生率 1.8 の達成に向け取り組んでいるが、実効性のある取り組みとは言えないのが実態である。人口減少、社会構造や家族構成の変化等が進展し、産み育てられる環境が変わってきている。

これまでとは違う次元での子育て支援が求められていることをしっかりと受け止め、子育て世帯のニーズにしっかりと合致した支援策を講ずるべきである。

4-1. 保育園等の待機児童解消

女性の就労や社会参加拡大にとって保育園等の待機児童解消は重大な問題である。受け皿としての施設整備や保育士確保は、行政の努力で進んでいることを評価するが、待機児童が解消しない現状を早期に解決すべきである。

また、兄弟で同じ園へ通園する、立地場所や登園・降園時間が父母のライフスタイルに合う、園の保育・教育内容が良い等々のニーズによるミスマッチを解消し、どの子どもも希望する園に通園できる環境を早急に整備すべきである。

4-2. 子育て支援施設の整備拡充

大崎市子育て支援拠点施設の整備や古川第三小/古川第四小学区の放課後児童クラブ室整備等、行政のこの分野の努力に敬意を表するものである。

しかし、子どもの偏在により放課後、児童クラブの待機児童が完全に解消している状態ではなく、一層の整備拡充が必要である。

また、子育て支援拠点施設として、山形県天童市にある「天童市子育て未来館 げんキッズ」の様な子どもが、思いっきり遊べる施設設置を求める声が多く、実現の努力を求める。

一方、市内周辺部にある学童保育では、利用者減少で存続を危ぶむ声が聞かれる中、利用時間の延長を望む声等もあり、利用者ニーズに合った運営が求められる。

4-3. その他求められる支援策

核家族で共働き世帯の増加していることから、病時保育或いは病後児保育の必要性が叫ばれており、ニーズに沿ったサービスが求められる。

また、働く時間帯の多様化から、保育時間の弾力的な対応も含めて、検討をお願いしたい。

5.若い人が家庭を築き定住できる安定した雇用と、

必要な所得が得られる環境の整備

人口減少や過疎に対し地域を如何に守るかを考えると、若い人が定住できる地域になることが肝要である。

若い人がこの地域で定住するためには、魅力的でやりがいのある安定した仕事が必要である。

高校卒業後進学や就職で、市外へ出て行った人財が再び大崎市に戻ってくる、まるで鮭が生まれた川へ回帰する様な取り組みを進めるべきである。

また、若い人がこの地域で定住するためには、より高い所得が見込めることが必要であり、競争力及び生産性の高い産業の育成や、個々の事業者(農家、商店等)の競争力及び生産性向上に向けた支援が求められる。その為には、国県と連携し支援プログラムの充実を図ると共に、中小企業や小規模事業者向けの大崎市独自の支援策の拡充

も求められる。

さらに、若い人の定住状況が見える化し、施策の成果が市民の目に見えることが肝要である。

そのことにより若者定住に対する市民の意識を変え『大崎市は、若者定住のまち』として、市民一丸となり若者定住に向けた取り組みを進めるようになることが重要であり、その様な取り組みを求める。

【参 考】 法人会とは・・・

1. 法人会の沿革

- 1) 昭和 22 年に、それまでの賦課課税制度から申告納税制度へと大きな転換が図られました。申告納税制度は納税者自らに税を計算し納税することを求めるものですが、戦後の混乱下での新制度移行には多大な懸念がありました。このため、納税者自身が団体を結成し、その活動を通じて税知識の普及と納税意識の高揚を図ることの必要性が認識され、企業経営者の間から自発的に法人会が誕生しました。
- 2) 法人会はその後、確固たる組織基盤を確立し、社会的にも存在意義を認識して頂きながら、その活動を一層充実したものとしたいとの願いを込め、国税当局を主務官庁として、民法34条に基づく公益法人化を図ることとしました。昭和 39 年に葛飾法人会(東京)が初の社団化を成し遂げ、その後、平成4年をもって全国 442 会(現在は 440 会)のすべてが社団化を達成しました。
- 3) 公益法人制度改革に対応し、平成 23 年4月全国法人会総連合が公益財団法人の認定を取得したほか、全国各地の法人会も新制度のもとにおいて公益社団法人又は一般社団法人として活発に活動しています。
新公益法人制度下においても、法人会はこれまでの歴史を継承し、国家・社会に貢献する組織でもあり続けたいとの思いをもって、税を中心に地域に密着した活動を展開しています。

2. 法人会の活動

法人会は、民間における税の分野でのオピニオンリーダーを目指して様々な活動をしています。国家の将来を見据えた税の提言活動、税の啓発活動(講演会、各種研修会等)、将来を担う学童に対する租税教育活動などは、全国 440 会が積極的に取り組む最重要活動です。

法人会は同時に、税以外の分野における、地域に密着した社会貢献活動にも積極的に取り組んでいます。例えば、地方自治体と連携した「婚活事業」や「職場体験学習」などは、まさに法人会の特性が生かされた活動です。地球規模での環境問題への取り組みも、法人会の数の力が生かせる重要な活動です。女性部会では節電を広く啓発する「いちごプロジェクト」にも取り組んでいます。

また、多種多様な業種の企業経営者が集う法人会は自ずと異業種交流の場となり、様々な情報交換が行われ、また、新たな事業展開のヒントを得る絶好の場ともなっています。会員企業の活性化、事業の発展は地域の活性化に直結しており、法人会会員も自らの企業価値をあげ、より多くの納税を行えるようになることを励みに、日頃の活動に取り組んでいます。

3. 法人会の組織・会員

法人会は、440 単体法人会(単体会)、41 県連合会(県連)、全国連合会(全法連)の重層構造により、活動の統一性と充実を図っています。

法人会の会員は、主として中小企業であり、入会に当たっての特段の制限的条件はありません。会の運営は役員による無報酬のボランティア活動に支えられています。

令和2年度税制改正に関するスローガン

(総論)

- ・ 経済の再生と財政健全化を目指し、
歳出・歳入の一体的改革を！
- ・ 適正な負担と給付の重点化・効率化で、
持続可能な社会保障制度の確立を！

(法人税)

- ・ 中小企業は日本経済の礎。
活力向上のための税制措置拡充を！

(事業承継税制)

- ・ 中小企業にとって事業承継は重要な課題。
本格的な事業承継税制の創設を！

一般社団法人 宮城県法人会連合会

会長 相澤博彦

[構成法人会]

公益社団法人	仙台北法人会	会長	菅原裕典
公益社団法人	仙台中法人会	会長	相澤博彦
公益社団法人	仙台南法人会	会長	佐藤和也
公益社団法人	塩釜法人会	会長	佐藤仁一郎
公益社団法人	大崎法人会	会長	市川雅朗
公益社団法人	栗原法人会	会長	上田徹
公益社団法人	登米法人会	会長	渡邊光悦
公益社団法人	気仙沼法人会	会長	熊谷光良
公益社団法人	石巻法人会	会長	松本賢
公益社団法人	仙南法人会	会長	渡邊大助

令和2年度税制改正に関する提言(要約)

《基本的な課題》

I. 税・財政改革のあり方

1. 財政健全化に向けて

- 今後の税財政を考えるうえで重要な要素となるのは団塊の世代の動向である。この世代の先頭が後期高齢者入りするのは2022年であり、2025年度は団塊の世代すべてが後期高齢者に達する年である。つまり、政府のPB黒字化目標年度は遅すぎるわけで、本来なら団塊の世代の先頭が後期高齢者入りする前に黒字化目標を設定すべきである。
- (1) 今般の消費税率10%への引き上げは、財政健全化と社会保障の安定財源確保のために不可欠だった。税率引き上げによる悪影響を緩和する等の環境整備は必要だが、本年度に引き続き、来年度当初予算においても臨時・特別の措置を講じることとしている。しかし、それがバラマキ政策となってはならない。
- (2) 政府は、2016年度から18年度の3年間を集中改革期間と位置づけ、政策経費の増加額を1.66兆円（社会保障費1.5兆円、その他0.1兆円）程度に抑制する目安を達成した。2019年度から21年度の基盤強化期間についても、引き続き社会保障費の増加額を抑制する目安を示し、改革に取り組む必要がある。
- (3) 財政健全化は国家的課題であり、歳出、歳入の一体的改革によって進めることが重要である。歳入では安易に税の自然増収を前提とすることなく、また歳出については聖域を設けずに分野別の具体的な削減の方策と工程表を明示し、着実に改革を実行するよう求める。
- (4) 今般の消費税率引き上げに伴って本年10月より軽減税率制度が導入されるが、これによる減収分については安定的な恒久財源を確保するべきである。
- (5) 国債の信認が揺らいだ場合、長期金利の急上昇など金融資本市場に多大な影響を与え、成長を阻害することが考えられる。政府・日銀には、市場の動向を踏まえた細心の政策運営を求めたい。

2. 社会保障制度に対する基本的考え方

- 社会保障給付費の財源は公費と保険料である。適正な「負担」と重点化・効率化による「給付」の抑制を可能な限り実行しないと、持続可能な社会保障制度の構築も財政の健全化も実現できない。とりわけ、医療と介護の分野は給付の急増が見込まれており、ここに改革のメスをどう入れるかが重要になる。
- 超高齢化社会が急速に進展する今、社会保障は「自助」「公助」「共助」の役割と範囲を改めて見直す必要があるが、その際に重要なのは公平性の視点である。たとえば医

療保険の窓口負担や介護保険の利用者負担などの本人負担については、高齢者においても負担能力に依拠することを原則とする必要がある。

- (1) 年金については、「マクロ経済スライドの厳格対応」、「支給開始年齢の引き上げ」、「高所得高齢者の基礎年金国庫負担相当分の年金給付削減」等、抜本的な施策を実施する。
- (2) 医療は産業政策的に成長分野と位置付け、大胆な規制改革を行う必要がある。給付の急増を抑制するために診療報酬(本体)体系を見直すとともに、政府目標であるジェネリックの普及率 80%以上も早期に達成する。
- (3) 介護保険については、制度の持続性を高めるために真に介護が必要な者とそうでない者とのメリハリをつけ、給付及び負担のあり方を見直す。
- (4) 生活保護については、給付水準のあり方などを見直すとともに、不正受給の防止などさらなる厳格な運用が不可欠である。
- (5) 少子化対策では、現金給付より保育所や学童保育等を整備するなどの現物給付に重点を置くべきである。その際、企業も積極的に子育て支援に関与できるよう、企業主導型保育事業のさらなる活用に向けて検討する。
また、子ども・子育て支援等の取り組みを着実に推進するためには安定財源を確保する必要がある。
- (6) 企業への過度な保険料負担を抑え、経済成長を阻害しないような社会保障制度の確立が求められる。

3. 行政改革の徹底

・今般の消費税率引き上げは国民に痛みを求めるものであり、その前提として「行革の徹底」が不可欠であったことを想起せねばならない。地方を含めた政府・議会が「まず隗より始めよ」の精神に基づき自ら身を削るのである。

- (1) 国・地方における議員定数の大胆な削減と歳費の抑制。
- (2) 厳しい財政状況を踏まえ、国・地方公務員の人員削減と、能力を重視した賃金体系による人件費の抑制。
- (3) 特別会計と独立行政法人の無駄の削減。
- (4) 積極的な民間活力導入を行い成長につなげる。

4. 消費税引き上げに伴う対応措置

・本年 10 月から導入される軽減税率制度は事業者の事務負担が大きいという、税制の簡素化、税務執行コストおよび税収確保などの観点から問題が多い。このため、かねてから税率 10%程度までは単一税率が望ましく、低所得者対策は「簡素な給付措置」の見直しで対応するのが適当であることを指摘してきた。軽減税率制度導入後は、国民や事業者への影響、低所得者対策の効果等を検証し、問題があれば同制度の是非を含めて見直しが必要である。

- (1) 現在施行されている「消費税転嫁対策特別措置法」の効果等を検証し、中小企業が適正に価格転嫁できるよう、さらに実効性の高い対策をとるべきである。
- (2) 消費税の滞納防止は税率の引き上げに伴ってより重要な課題となる。消費税の制度、執行面においてさらなる対策を講じる必要がある。
- (3) システム改修や従業員教育など、事務負担が増大する中小企業に対して特段の配慮が求められる。

5. マイナンバー制度について

- ・マイナンバー制度はすでに運用段階に入っているが、依然としてマイナンバーカードの普及率が低いなど、国民や事業者が正しく制度を理解しているとは言い難い。政府は引き続き、制度の意義等の周知に努め、その定着に向け本腰を入れて取り組んでいく必要がある。

6. 今後の税制改革のあり方

Ⅱ. 経済活性化と中小企業対策

1. 法人実効税率について

- ・“先進国クラブ”と称される OECD(経済協力開発機構)加盟国の法人実効税率平均は 25%、アジア主要 10 カ国の平均は 22%となっている。米国もトランプ税制改革で我が国水準以下に引き下げられた。
- ・EU内では一部に引き下げ行き過ぎ論も出ているが、我が国の水準が比較的高いという現実には変わりはない。国際競争力強化などの観点から、今般の法人実効税率引き下げの効果等を確認しつつ、さらなる引き下げも視野に入れる必要があろう。

2. 中小企業の活性化に資する税制措置

- (1) 中小法人に適用される軽減税率の特例 15%を本則化すべきである。また、昭和 56 年以来、800 万円以下に据え置かれている軽減税率の適用所得金額を、少なくとも 1,600 万円程度に引き上げる。
- (2) 租税特別措置については、公平性・簡素化の観点から、政策目的を達したもののや適用件数の少ないものは廃止を含めて整理合理化を行う必要はあるが、中小企業の技術革新など経済活性化に資する措置は、以下のとおり制度を拡充したうえで本則化すべきである。
 - ① 中小企業投資促進税制については、対象設備を拡充したうえで、「中古設備」を含める。
 - ② 少額減価償却資産の取得価額の損金算入の特例措置については、損金算入額の上限(合計 300 万円)を撤廃し全額を損金算入とする。なお、それが直ちに困難な場合は、令和 2 年 3 月末日までとなっている特例措置の適用期限を延長する。
- (3) 中小企業経営強化税制(中小企業等経営強化法)や、中小企業が取得する償却資産に

係る固定資産税の特例(生産性向上特別措置法)等を適用するに当たっては、手続きを簡素化するとともに、事業年度末(賦課期日)が迫った申請や認定について弾力的に対処する。

3. 事業承継税制の拡充

- 我が国企業の大半を占める中小企業は、地域経済の活性化や雇用の確保などに大きく貢献している。その中小企業が相続税の負担等によって事業が承継できなくなれば、経済社会の根幹が揺らぐことになる。平成 30 年度の税制改正では比較的大きな見直しが行われたが、さらなる抜本的な対応が必要と考える。

(1) 事業用資産を一般資産と切り離した本格的な事業承継税制の創設

我が国の納税猶予制度は、欧州主要国と比較すると限定的な措置にとどまっており、欧州並みの本格的な事業承継税制が必要である。とくに、事業に資する相続については、事業従事を条件として他の一般財産と切り離し、非上場株式を含めて事業用資産への課税を軽減あるいは免除する制度の創設が求められる。

(2) 相続税、贈与税の納税猶予制度の充実

平成 30 年度税制改正では、中小企業の代替わりを促進するため、10 年間の特例措置として同制度の拡充が行われたことは評価できるが、事業承継がより円滑に実施できるよう以下の措置を求める。

- ① 猶予制度ではなく免除制度に改めるとともに、平成 29 年以前の制度適用者に対しても適用要件を緩和するなど配慮すべきである。
- ② 国は円滑な事業承継が図られるよう、経営者に向けた制度周知に努める必要がある。なお、特例制度を適用するためには、令和 5 年 3 月末日までに「特例承継計画」を提出する必要があるが、この制度を踏まえてこれから事業承継の検討(後継者の選任等)を始める企業にとっては時間的な余裕がないこと等が懸念される。このため、計画書の提出期限について配慮すべきである。

Ⅲ. 地方のあり方

- 国と地方の役割分担を見直し、財政や行政の効率化を図る地方分権化は地方活性化の上でも重要である。その際には地方の自立・自助の理念が不可欠である。地方創生戦略を推進するうえでもこの理念は極めて重要になろう。
 - 「ふるさと納税制度」の返礼品アピール競争をみていると、あまりに安易で地方活性化に正面から取り組もうとしているのか疑問を呈さざるを得ない。住民税は本来、居住自治体の会費であり、他の自治体に納税することは地方税の原則にそぐわないとの指摘もある。納税先を納税者の出身自治体に限定するなど、さらなる見直しが必要である。
 - 地方交付税制度は国が地方の不足財源を手厚く保障する機能を有しており、それが地方の財政規律を歪めているとして改革が求められてきた。地方は国に頼るだけでなく、自らの責任で行財政改革を進め地方活性化策を企画・立案し実行していかなければならない。
- (1) 地方創生では、さらなる税制上の施策による本社機能移転の促進、地元の特性に根

差した技術の活用、地元大学との連携などによる技術集積づくりや人材育成等、実効性のある改革を大胆に行う必要がある。また、中小企業の事業承継の問題は地方創生戦略との関係からも重要であり、集中的に取り組む必要がある。

- (2) 広域行政による効率化について検討すべきである。基礎自治体(人口30万人程度)の拡充を図るため、さらなる市町村合併を推進し、合併メリットを追求する必要がある。
- (3) 国に比べて身近で小規模な事業が多い地方の行財政改革には、「事業仕分け」のような民間のチェック機能を活かした手法が有効であり、各自治体で広く導入すべきである。
- (4) 地方公務員給与は近年、国家公務員給与と比べたラスパイレス指数(全国平均ベース)が改善せず高止まりしており、適正な水準に是正する必要がある。そのためには国家公務員に準拠するだけでなく、地域の民間企業の実態に準拠した給与体系に見直すことが重要である。
- (5) 地方議会は、議会のあり方を見直し、大胆にスリム化するとともに、より納税者の視点に立って行政に対するチェック機能を果たすべきである。また、高すぎる議員報酬の一層の削減と政務活動費の適正化を求める。行政委員会委員の報酬についても日当制を広く導入するなど見直すべきである。

IV. 震災復興等

- 東日本大震災からの復興に向けて復興期間の後期である「復興・創生期間(平成28年度～令和2年度)」も4年目に入っているが、被災地の復興、産業の再生はいまだ道半ばである。今後の復興事業に当たってはこれまでの効果を十分に検証し、予算を適正かつ迅速に執行するとともに、原発事故への対応を含めて引き続き、適切な支援を行う必要がある。また、被災地における企業の定着、雇用確保を図る観点などから、実効性のある措置を講じるよう求める。
- 近年、熊本地震をはじめ地震や台風などによる大規模な自然災害が相次いで発生しているが、東日本大震災の対応などを踏まえ、適切な支援と実効性のある措置を講じ、被災地の確実な復旧・復興等に向けて取り組まねばならない。
- 近年、自然災害により甚大な被害が発生していることを踏まえ、震災特例法と同じく、災害等に係る雑損失の繰越控除期間を5年(現行3年)に延長すること。(「個別事項」参照)

V. その他

1. 納税環境の整備
2. 租税教育の充実

《税目別の具体的課題》

法人税関係

1. 役員給与の損金算入の拡充
 - (1) 役員給与は原則損金算入とすべき
 - (2) 同族会社も業績連動給与の損金算入を認めるべき
2. 交際費課税の適用期限延長
3. 公益法人課税

所得税関係

1. 所得税のあり方
 - (1) 基幹税としての財源調達機能の回復
基幹税としての財源調達機能を回復するためにも、所得税は国民が能力に応じて適正に負担すべきである。
 - (2) 各種控除制度の見直し
各種控除は、社会構造変化に対応して合理的なものに見直す必要がある。とくに、人的控除については累次の改正の影響を見極めながら、適正化を図るべきである。
 - (3) 個人住民税の均等割
地方税である個人住民税の均等割についても、応益負担原則の観点から適正水準とすべきである。
2. 少子化対策

相続税・贈与税関係

1. 相続税の負担率はすでに先進主要国並みであることから、これ以上の課税強化は行うべきではない。
2. 贈与税は経済の活性化に資するよう見直すべきである。
 - (1) 贈与税の基礎控除を引き上げる。
 - (2) 相続時精算課税制度の特別控除額(2,500万円)を引き上げる。

地方税関係

1. 固定資産税の抜本的見直し
 - (1) 商業地等の宅地を評価するに当たっては、より収益性を考慮した評価に見直す。
 - (2) 家屋の評価は、経過年数に応じた評価方法に見直す。
 - (3) 償却資産については、納税者の事務負担軽減の観点から、「少額資産」の範囲を国税の中小企業の少額減価償却資産(30万円)にまで拡大するとともに、賦課期日を各法人の事業年度末とすること。また、将来的には廃止も検討すべきである。
 - (4) 固定資産税の免税点については、平成3年以降改定がなく据え置かれているため、

大幅に引き上げる。

(5) 国土交通省、総務省、国税庁がそれぞれの目的に応じて土地の評価を行っているが、行政の効率化の観点から評価体制は一元化すべきである。

2. 事業所税の廃止

事業所税は固定資産税と二重課税的な性格を有することから廃止すべきである。

3. 超過課税

住民税の超過課税は、個人ではなく主に法人を課税対象としているうえ、長期間にわたって課税を実施している自治体も多い。課税の公平を欠く安易な課税は行うべきでない。

4. 法定外目的税

法定外目的税は、税の公平性・中立性に反することのないよう配慮するとともに、税収確保のために法人企業に対して安易な課税は行うべきではない。

その他

1. 配当に対する二重課税の見直し
2. 電子申告

令和2年度税制改正に関する提言(重点項目・地方関係)

1. 地方のあり方

国と地方の役割分担を見直し、財政や行政の効率化を図る地方分権化は地方活性化の上でも重要である。その際には地方の自立・自助の理念が不可欠である。地方創生戦略を推進するうえでもこの理念は極めて重要になる。

地方創生では、さらなる税制上の施策による本社機能移転の促進、地元の特性に根差した技術の活用、地元大学との連携などによる技術集積づくりや人材育成等、実効性のある改革を大胆に行う必要がある。また、中小企業の事業承継の問題は地方創生戦略との関係からも重要であり、集中的に取り組む必要がある。

地方は国に頼るだけでなく、自らの責任で行財政改革を進め地方活性化策を企画・立案し実行していかねばならない。

2. 行政改革の徹底

今般の消費税率引き上げは国民に痛みを求めるものであり、その前提として「行革の徹底」が不可欠であったことを想起せねばならない。地方を含めた政府・議会が「まず隗より始めよ」の精神に基づき自ら身を削らなければならない。

3. マイナンバー制度

マイナンバー制度はすでに運用段階に入っているが、依然としてマイナンバーカードの普及率が低いなど、国民や事業者が正しく制度を理解しているとは言い難い。政府は引き続き、制度の意義等の周知に努め、その定着に向け本腰を入れて取り組んでいく必要がある。

4. 租税教育の充実

税は国や地方が国民に供与する公共サービスの対価であり、国民全体で等しく負担する義務がある。また、税を適正に納め、税の用途についても厳しく監視することが重要である。しかしながら、税の意義や税が果たす役割を必ずしも国民が十分に理解しているとは言いがたい。学校教育はもとより、社会全体で租税教育に取り組み、納税意識の向上を図っていく必要がある。

5. 地方税関係

(1) 固定資産税の抜本的見直し

固定資産税は、都市計画税と合せて評価方法および課税方式を抜本的に見直すべきである。また、固定資産税は賦課課税方式であり、納税者自らが申告するものではないことから、制度に対する不信感も一部見受けられる。地方自治体は、税の信頼性を高めるための努力が必要である。

- ①商業地等の宅地を評価するに当たっては、より収益性を考慮した評価に見直す。
- ②家屋の評価は、経過年数に応じた評価方法に見直す。
- ③償却資産については、納税者の事務負担軽減の観点から、「少額資産」の範囲を国税の中小企業の少額減価償却資産(30万円)にまで拡大するとともに、賦課期日を各法人の事業年度末とすること。また、将来的には廃止も検討すべきである。
- ④固定資産税の免税点については、平成3年以降改定がなく据え置かれているため、

大幅に引き上げる。

⑤国土交通省、総務省、国税庁がそれぞれの目的に応じて土地の評価を行っているが、行政の効率化の観点から評価体制は一元化すべきである。

(2) 超過課税

住民税の超過課税は、個人ではなく主に法人を課税対象としているうえ、長期間にわたって課税を実施している自治体も多い。課税の公平を欠く安易な課税は行うべきでない。

(3) 法定外目的税

法定外目的税は、税の公平性・中立性に反することのないよう配慮するとともに、税収確保のために法人企業に対して安易な課税は行うべきではない。

法人会の税制改正に関する提言の主な実現事項

令和2年度税制改正では、持続的な経済成長の実現に向け、オープンイノベーションの促進及び投資や賃上げを促すための税制上の措置が講じられました。さらに、経済社会の構造変化を踏まえ、全てのひとり親家庭の子どもに対する公平な税制を実現するとともに、NISA制度の見直し等が行われました。

法人会では、昨年9月に「令和2年度税制改正に関する提言」を取りまとめ、その後、政府・政党・地方自治体等に提言活動を積極的に行っていました。今回の改正では、中小法人向け税制措置の適用期限延長など法人会の提言事項の一部が盛り込まれ、以下のとおり実現する運びとなりました。

[法人課税]

1. 少額減価償却資産の取得価額の損金算入の特例措置

法人会提言	改正の概要
<ul style="list-style-type: none">少額減価償却資産の取得価額の損金算入の特例措置については、損金算入額上限(合計300万円)を撤廃し全額を損金算入とする。なお、それが直ちに困難な場合は、令和2年3月末日までとなっている特例措置の適用期限を延長する。	<ul style="list-style-type: none">適用対象から、連結納税制度適用事業者及び従業員500人超の法人が除外されたうえで、適用期限が2年延長されます。

2. 交際費課税の適用期限延長

法人会提言	改正の概要
<ul style="list-style-type: none">交際費課税の特例措置については、適用期限が令和2年3月末日までとなっていることから、その延長を求める。	<ul style="list-style-type: none">中小法人の交際費課税の特例措置(定額控除限度額800万円まで損金算入可)の適用期限が2年延長されます。交際費等のうち接待飲食費の50%までを損金算入できる特例措置については、対象法人から資本金の額等が100億円を超える法人が除外されたうえで、適用期限が2年延長されます(中小法人の交際費課税の特例措置との選択適用)。

[消費課税]

1. 消費税の確定申告書の提出期限

法人会提言	改正の概要
<ul style="list-style-type: none">消費税の確定申告書の提出期限は、前述の法人税の確定申告書の提出期限に合わせ、課税期間終了後3か月以内(現行2か月以内)とすること。 なお、上記改正が行われるまでの間においても、法人税の申告期限の延長特例を受けている法人については、消費税についても申告期限の延長を認めること。	<ul style="list-style-type: none">法人税の確定申告書の提出期限の延長の特例を受ける法人について、消費税の申告期限を1月延長する特例が創設されます。

[その他]

1. 地方のあり方

法人会提言	改正の概要
<ul style="list-style-type: none">地方創生では、さらなる税制上の施策による本社機能移転の促進、地元の特性に根差した技術の活用、地元大学との連携などによる技術集積づくりや人材育成等、実効性のある改革を大胆に行う必要がある。	<ul style="list-style-type: none">地方拠点強化税制の適用期限が2年延長されます。また、雇用促進に係る税制措置について、移転型事業の上乗せ措置における雇用者1人当たりの税額控除額が拡充されます。

2. 電子申告

法人会提言	改正の概要
<ul style="list-style-type: none">国税電子申告(e-Tax)の利用件数は年々拡大してきているが、さらなる促進を図る観点から、制度の一層の利便性向上と、地方税の電子申告(eLTAX)とのシステム連携を図る必要がある。	<ul style="list-style-type: none">振替納税の通知依頼及びダイレクト納付の利用届出について、e-Taxにより申請等を行うことが可能となります。

公2＝企業支援事業に関する研修・説明会及び事業を推進するための会議・打合せ等

区分	日時	内容		参加者	所管
公2	31.4.8(月)13:30	第1回広報委員会	大崎法人会事務所	5名	広報委員会
公2	31.4.18(木)13:30	第2回広報委員会	大崎法人会事務所	5名	広報委員会
公2	1.5.1(水)発行 おおさき210号	掲載内容 ○記念講演会告知 ○新入社員セミナー要旨 ○働き方開会で変わるこれからの賃金制度	8P中3Pで紹介	1,200部製作、郵送及び配付/配置	広報委員会
公2	1.5.20(月)14:30	古川労働基準監督署長・宮城労働基準協会事務局長と打合せ	大崎法人会事務所	石川事務局長対応	研修委員会 広報委員会
公2	1.5.24(金)9:45	古川労働基準監督署長と打合せ	古川労働基準監督署長室	石川事務局長対応	研修委員会
公2	1.5.31(金)14:00	働き方改革推進支援センターセンター長と打合せ	大崎法人会事務所	石川事務局長対応	研修委員会
公2	1.6.3(月)13:30	第3回広報委員会	大崎法人会事務所	6名	広報委員会
公2	1.6.7(金)14:00	『チャイナパワーが日本に与える影響』～日本人の知らない中国の不思議～ 講師:拓殖大学海外事情研究所教授/ジャーナリスト 富坂 聡氏	古川:グランド平成	82(8)名	研修委員会
公2	1.6.17(月)13:30	第4回広報委員会	大崎法人会事務所	4名	広報委員会
公2	1.6.20(木)16:00	日本マネージメントリサーチ研修担当者との打合せ	大崎法人会事務所	石川事務局長対応	研修委員会
公2	1.6.24(月)15:30	第一部『日本のキャッシュレス化を学ぶセミナー』 講師:ヤフー(株)PayPay(株)金融決済本部 産学官キャッシュレス・ビジョン推進チーム宮城 矢吹健輔氏 第二部『軽減税率制度導入とキャッシュレス決済の基礎講座』 講師:渡邊一成税理士事務所 所長 渡邊一成氏	鳴子温泉:ドライブインおーとり	25(4)名	玉造支部 玉造商工会
公2	1.7.1(月)発行 おおさき211号	掲載内容 ○経営改革に活かす小規模事業者「3つ」の経営指標	12P中2.0Pで紹介	1,200部製作、郵送及び配付/配置	広報委員会
公2	1.7.18(木)19:00	第1回IT委員会	古川:焼肉やぎや	9名	IT委員会
公2	1.7.22(月)13:30	第5回広報委員会	大崎法人会事務所	2名	広報委員会
公2	1.7.23(火)10:00	第1回研修委員会	大崎法人会事務所	4名	研修委員会
公2	1.7.24(水)13:30	『働き方改革関連法セミナー』 講師:古川労働基準監督署長 佐藤一司氏	古川商工会議所会館研修室	20(0)名	研修委員会
公2	1.8.1(木)11:00	日本事務機(株)IT営業グループ・(株)クレディセゾン営業係長とITセミナー 企画に関する打合せ	大崎法人会事務所	鎌田担当副会長 鈴木IT委員長他3名対応	IT委員会
公2	1.8.19(月)13:30	第6回広報委員会	大崎法人会事務所	5名	広報委員会
公2	1.8.20(火)10:00	ヤマトファイナンシャル(株)マネージャーとITセミナー企画に関する打合せ	大崎法人会事務所	鈴木IT委員長他2名対応	IT委員会
公2	1.9.1(日)発行 おおさき212号	掲載内容 ○働き方改革関連法セミナー開催要旨	8P中0.25Pで紹介	1,200部製作、郵送及び配付/配置	広報委員会
公2	1.9.12(木)19:00	第2回IT委員会	大崎法人会事務所	7名	IT委員会
公2	1.9.27(金)14:00	『キャッシュレス決済セミナー』 講師:(株)クレディセゾン営業推進部 営業係長 小野崎清一郎氏	古川商工会議所会館研修室	14(1)名	IT委員会
公2	1.10.7(月)13:30	第7回広報委員会	大崎法人会事務所	4名	広報委員会

公2＝企業支援事業に関する研修・説明会及び事業を推進するための会議・打合せ等

区分	日時	内容		参加者	所管
公2	1.10.16(水)13:30	『打率を上げる 営業アプローチ講座』 講師:よい会社(株)代表取締役・イノベーションプロデューサー 小岩 良氏	古川商工会議所会館研修室	4(1)名	研修委員会
公2	1.10.28(月)13:30	第8回広報委員会	大崎法人会事務所	5名	広報委員会
公2	1.11.1(金)発行 おおさき213号	掲載内容 ○新春記念講演会開催告知 ○利用者に役立つキャッシュレス決済セミナー開催要旨 ○働き方改革の2大うねりにどう対応する!?	12P中2.75Pで紹介	1,200部製作、郵送及び配付/配置	広報委員会
公2	1.11.19(火)11:00	第2回研修委員会	大崎法人会事務所	5名	研修委員会
公2	1.11.19(火)17:00	おおさき宝大使“ワッキー貝山”の「ポジティブシンキング」 講師:タレント ワッキー貝山氏	田尻:大杉寿司	10(1)名	大崎支部
公2	1.11.21(木)14:00	『ネットショップ開店・リスタートセミナー』 講師:ヤマトファイナンシャル(株)南東北支店 営業 高木早苗氏 (株)ル・プロジェ Webチーム課長 仁平勝志氏	古川商工会議所会館研修室	11名(5)	IT委員会
公2	1.11.25(月)13:30	第9回広報委員会	大崎法人会事務所	4名	広報委員会
公2	1.12.16(月)13:30	第10回広報委員会	大崎法人会事務所	5名	広報委員会
公2	1.12.27(金)9:00	新入社員セミナー企画内容に関し古川商工会議所担当職員と打合せ	大崎法人会事務所	石川事務局長対応	研修委員会
公2	2.1.1(水)発行 おおさき214号	掲載内容 ○新春記念講演会開催告知 ○手軽にネットショップ開設セミナー概要	12P中0.75Pで紹介	1,200部製作、郵送及び配付/配置	広報委員会
公2	2.1.14(火)10:00	NBCコンサルタンツ(株)営業担当者来所情報交換	大崎法人会事務所	石川事務局長対応	研修委員会
公2	2.1.16(木)16:00	『環境問題のウソと本当の話』 講師:中部大学特任教授 武田邦彦氏	加美町:サンパレスマルト	85(29)名	加美商工会 加美支部
公2	2.2.3(月)13:30	第11回広報委員会	大崎法人会事務所	4名	広報委員会
公2	2.2.6(木)14:00	新春記念講演会『小よく 大を制す』 講師:NHK大相撲解説者・元小結 舞の海秀平氏	古川:グランド平成	167(29)名	研修委員会
公2	2.2.14(金)19:00	第3回IT委員会	大崎法人会事務所	8名	IT委員会
公2	2.2.17(月)13:30	第12回広報委員会	大崎法人会事務所	3名	広報委員会
公2	2.3.1(日)発行 おおさき215号	掲載内容 ○新春記念講演会開催告知 ○加美支部環境問題の講演会を開催 ○高齢社員の活用ポイント	8P中2.75Pで紹介	1,200部製作、郵送及び配付/配置	広報委員会
公2	31.4.1-2.3.23間 配信	○配信内容 『法人会事業の開催告知』『簿記の仕訳演習ができる仕訳塾』 「法人会経営サポートクラブ」「インターネットセミナー」サイトの紹介・ 厚生労働省情報紹介等をメールマガジンで配信	メールマガジンの配信	延べ配信32回総件数5,855件	IT委員会

公3＝相互扶助による社会貢献事業に関する事業及び事業を推進するための会議・打合せ等

区 分	日 時	内 容	場 所	参加者・対応者	所 管
公3	31.4.11(木)10:30	ハローワーク古川所長・職業統括官来所対応	大崎法人会事務所	石川事務局長対応	社会貢献委員会
公3	31.4.22(月)14:00	施設活性化助成金贈呈 一般社団法人くるり	東松島市:くるり	荒副会長/中鉢委員長/西原職員出席	社会貢献委員会
公3	31.4.22(月)15:30	施設活性化助成金贈呈 宮城県立古川支援学校	大崎法人会事務所	荒副会長/中鉢委員長/西原職員出席	社会貢献委員会
公3	1.5.1(水)発行 おおさき210号	掲載内容 ○施設活性化助成金を2団体に寄贈 ○女性部会未使用タオルを寄贈	8P中0.75Pで紹介	1,200部製作、郵送及び配付/配置	広報委員会
公3	1.5.22(水)10:30	第1回社会貢献委員会	田尻:すずかけの里会議室	8名	社会貢献委員会
公3	1.5.22(水)13:30	第1回大崎地域障害者自立支援ネットワーク会議就労ワーキング	大崎市図書館研修室	石川事務局長出席	社会貢献委員会
公3	1.6.11(火)13:30	大崎誠心会笠原新理事長へ挨拶と夢まつりへの協力依頼	大崎誠心会	中鉢副会長/高橋委員長/西原職員出席	社会貢献委員会
公3	1.6.24(月)10:30	第16回大崎福祉夢まつり第1回実行委員会	大崎合同庁舎会議室	27名	社会貢献委員会
公3	1.7.17(水)14:00	大崎市自立支援協議会	大崎市役所北会議室	中鉢副会長出席	社会貢献委員会
公3	1.7.24(水)10:30	第16回大崎福祉夢まつり第2回実行委員会	大崎合同庁舎会議室	26名	社会貢献委員会
公3	1.8.3(土)10:00	古川まつりチャリティー出店	古川:カンノ時計店様前	操部会長他4名	青年部会
公3	1.8.4(日)10:00	古川まつりチャリティー出店	古川:カンノ時計店様前	操部会長他4名	青年部会
公3	1.8.5(月)13:15	第2回大崎地域障害者自立支援ネットワーク会議就労ワーキング	大崎市図書館研修室	石川事務局長出席	社会貢献委員会
公3	1.8.21(水)10:30	第16回大崎福祉夢まつり第3回実行委員会	大崎合同庁舎会議室	25名	社会貢献委員会
公3	1.9.1(月)発行 おおさき212号	掲載内容 ○第16回大崎福祉夢まつり開催告知 ○青年部会古川まつりにチャリティー出店	8P中0.75Pで紹介	1,200部製作、郵送及び配付/配置	広報委員会
公3	1.9.4(水)13:30	大崎ふるさとづくり基金支援事業「みちのくの宝島大崎」審査会	大崎地域広域行政事務組合会議室	中鉢副会長/高橋委員長/西原職員出席	社会貢献委員会
公3	1.9.5(木)14:10	第4回大崎地域障害者自立支援ネットワーク会議就労ワーキング模擬面接会	大崎市図書館研修室	面接者31名 市川会長/松倉筆頭/江村副会長 荒井社会貢献委員 石川事務局長が面接官を務める	社会貢献委員会
公3	1.9.19(木)10:30	第16回大崎福祉夢まつり第4回実行委員会	大崎合同庁舎会議室	17名	社会貢献委員会
公3	1.9.26(水)14:00	NPO法人 学びの庭理事長来所対応情報交換	大崎法人会事務所	石川事務局長対応	社会貢献委員会
公3	1.10.7(月)11:00	7color代表角田氏来所夢まつり打ち合わせ	大崎法人会事務所	西原職員対応	社会貢献委員会
公3	1.10.7(月)15:00	イオン古川店奥田課長夢まつり打ち合わせ	イオン古川店	西原職員対応	社会貢献委員会
公3	1.10.9(木)10:30	第16回大崎福祉夢まつり第5回実行委員会	大崎合同庁舎会議室	21名	社会貢献委員会
公3	1.10.9(木)13:30	第16回大崎福祉夢まつり出店者説明会	大崎合同庁舎会議室	32名/中鉢副会長 高橋委員長/西原職員出席	社会貢献委員会
公3	1.10.23(水)10:30	第16回大崎福祉夢まつり第6回実行委員会	大崎合同庁舎会議室	17名	社会貢献委員会
公3	1.10.26(土)14:00	台風19号によるボランティア活動従事者に対する炊き出し支援活動	鹿島台:鎌田記念ホール敷地	市川会長他18名参加従事	社会貢献委員会
公3	1.11.1(金)発行 おおさき213号	掲載内容 ○就労支援で模擬面接会を実施 ○台風19号で被害を受けられた皆様へ	12P中0.75Pで紹介	1,200部製作、郵送及び配付/配置	広報委員会

公3＝相互扶助による社会貢献事業に関する事業及び事業を推進するための会議・打合せ等

区分	日時	内容	場所	参加者・対応者	所管
公3	1.11.15(金)14:00	令和元年度精神障害者雇用促進セミナー	大崎合同庁舎会議室	石川事務局長出席	社会貢献委員会
公3	2.1.1(水)発送	障がい者雇用に関するアンケート調査のお願い	全会員企業に発送	雇用情報及び体験学習情報の提供のお願い	社会貢献委員会
公3	2.1.30(木)11:00	NPO法人学びの庭理事長来所対応情報交換	大崎法人会事務所	石川事務局長心対	社会貢献委員会
公3	2.2.11(火)8:30	『第20回うめえがすと鍋まつりin加美』出店	加美町花楽小路商店街	操部会長他9名参加	青年部会
公3	2.2.17(月)10:30	第2回社会貢献委員会	古川商工会議所会館研修室	5名	社会貢献委員会
公3	2.2.18(火)13:30	大崎地域障害者自立支援ネットワーク会議就労ワーキング打合せ	古川:就労支援センターLink	石川事務局長出席	社会貢献委員会
公3	2.3.1(日)発行 おおさき215号	掲載内容 ○青年部会加美の鍋まつりに出店	8P中0.25Pで紹介	1,200部製作、郵送及び配付/配置	広報委員会
公3	2.3.9(月)10:00	未使用タオル210枚寄贈活動	大崎市社会福祉協議会会長室	千葉部会長/石川事務局長心対	女性部会
公3	2.3.31(火)15:00	障害者就労支援センターLink担当者と打合せ	大崎法人会事務所	石川事務局長心対	社会貢献委員会

収1＝企業及び従業員の福利厚生を支援する事業と会議・打合せ等

区分	日時	内容	場所	参加者・対応者	所管
収1	31.4.1(月)13:00	AIG損保仙台支店営業第二課長と打合せ	大崎法人会事務所	石川事務局長対応	厚生委員会
収1	31.4.2(火)15:20	大同生命古川営業所長と打合せ	大崎法人会事務所	石川事務局長対応	厚生委員会
収1	31.4.3(水)15:30	AIG損保仙台支店長と打合せ	大崎法人会事務所	石川事務局長対応	厚生委員会
収1	31.4.12(金)9:30	アフラック仙台総合支社担当者と打合せ	大崎法人会事務所	石川事務局長対応	厚生委員会
収1	31.4.18(木)15:00	大同生命仙台支社副支社長と打合せ	大崎法人会事務所	石川事務局長対応	厚生委員会
収1	1.5.1(水)発行 おおさき210号	掲載内容 ○企業防衛・福利厚生目的に法人会のビジネスガードシリーズ (AIG損保)	8P中1.0Pで紹介	1,200部製作、郵送及び配付/配置	広報委員会
収1	1.5.10(金)9:15	大同生命東北地区営業本部長と打合せ	大崎法人会事務所	石川事務局長対応	厚生委員会
収1	1.5.14(火)14:00	AIG損保仙台支店営業第二課長と打合せ	大崎法人会事務所	石川事務局長対応	厚生委員会
収1	1.7.1(月)発行 おおさき211号	掲載内容 ○給与サポート保険(アフラック)	10P中1.0Pで紹介	1,200部製作、郵送及び配付/配置	広報委員会
収1	1.7.10(水)11:15	AIG損保仙台支店営業第二課長と打合せ	大崎法人会事務所	石川事務局長対応	厚生委員会
収1	1.7.10(水)17:00	経営者大型総合保障制度特別推進会議	仙台市:パレス平安	松倉筆頭/菊地厚生委員長 千葉女性部会長出席	厚生委員会
収1	1.7.23(火)10:30	第1回厚生委員会	大崎市図書館研修室	7名	厚生委員会
収1	1.7.24(水)9:50	大同生命東北地区営業本部長と打合せ	大崎法人会事務所	石川事務局長対応	厚生委員会
収1	1.7.26(金)15:00	大同生命古川営業所長と打合せ	大崎法人会事務所	石川事務局長対応	厚生委員会
収1	1.7.30(火)15:00	第1回宮城県連厚生委員会	大同生命仙台支社会議室	菊地厚生委員長出席	厚生委員会
収1	1.8.7(水)16:30	大同生命古川営業所長と打合せ	大崎法人会事務所	石川事務局長対応	厚生委員会
収1	1.9.1(日)発行 おおさき212号	掲載内容 ○法人会の経営者大型総合保障制度のご案内(大同生命)	8P中1.0Pで紹介	1,200部製作、郵送及び配付/配置	広報委員会
収1	1.9.3(火)14:30	宮城県成人病予防協会健診担当者と打合せ	大崎法人会事務所	白鳥職員対応	厚生委員会
収1	1.9.3(火)16:00	総合南東北病院PET担当者と打合せ	大崎法人会事務所	白鳥職員対応	厚生委員会
収1	1.9.4(水)8:30	①バス健診	大崎市武道館	18社 71名受診	厚生委員会
収1	1.9.4(水)15:15	『厚生制度連絡会議』 大同生命保険(株)仙台支社 古川営業所長 藤井裕介氏 AIG損害保険(株)仙台支店 営業第二課長 豊福隆志氏 アフラック仙台総合支社 支社次長 國分 聡氏	古川商工会議所会館研修室	42名	厚生委員会
収1	1.9.17(火)12:00	第2回宮城県法連厚生委員会	大同生命仙台支社会議室	菊地厚生委員長出席	厚生委員会
収1	1.9.18(水)8:30	②バス健診	大崎市武道館	13社 33名受診	厚生委員会
収1	1.9.26(木)11:00	第2回厚生委員会	古川:旬味酒菜 中鉢	9名	厚生委員会
収1	1.10.4(金)15:30	宮城県成人病予防協会健診担当者と打合せ	大崎法人会事務所	白鳥職員対応	厚生委員会
収1	1.10.21(月)11:00	大同生命古川営業所長と打合せ	大崎法人会事務所	石川事務局長対応	厚生委員会

収1＝企業及び従業員の福利厚生を支援する事業と会議・打合せ等

区分	日時	内容	場所	参加者・対応者	所管
収1	1.10.30(水) 15:20	総合南東北病院PET担当者と打合せ	大崎法人会事務所	白鳥職員対応	厚生委員会
収1	1.10.30(水) 16:30	宮城県成人病予防協会健診担当者と打合せ	大崎法人会事務所	白鳥職員対応	厚生委員会
収1	1.11.1(金)発行 おおさき213号	掲載内容 ○企業防衛・福利厚生目的に法人会のビジネスガードシリーズ (AIG損保)	12P中1.0Pで紹介	1,200部製作、郵送及び配付/配置	広報委員会
収1	1.11.7(木) 8:00	③バス健診	大崎市武道館	19社 101名受診	厚生委員会
収1	1.11.14(木) 16:00	大同生命古川営業所長と打合せ	大崎法人会事務所	石川事務局長対応	厚生委員会
収1	1.11.21(木) 14:00	大同生命古川営業所長と打合せ	大崎法人会事務所	白鳥職員対応	厚生委員会
収1	1.11.22(金) 8:00	④バス健診	大崎市武道館	17社 50名受診	厚生委員会
収1	1.12.2(月) 16:00	AIG損保新旧担当課長来所対応	大崎法人会事務所	石川事務局長対応	厚生委員会
収1	1.12.23(月) 16:30	アフラック仙台総合支社次長と打合せ	大崎法人会事務所	石川事務局長対応	厚生委員会
収1	1.12.24(火) 10:30	大同生命仙台支社副支社長と打合せ	大崎法人会事務所	石川事務局長対応	厚生委員会
収1	1.12.24(火) 16:00	仙台厚生クリニック健康推進部係長と打合せ	大崎法人会事務所	石川事務局長対応	厚生委員会
収1	1.12.26(木) 11:30	大同生命古川営業所長と打合せ	大崎法人会事務所	石川事務局長対応	厚生委員会
収1	2.1.1(水)発行 おおさき214号	掲載内容 ○アフラック	12P中1.0Pで紹介	1,200部製作、郵送及び配付/配置	広報委員会
収1	2.1.10(金) 13:30	三井住友海上火災仙台支店支社長代理と打合せ	大崎法人会事務所	石川事務局長対応	厚生委員会
収1	2.1.15(水) 9:10	アフラック仙台総合支社副支社長と打合せ	大崎法人会事務所	石川事務局長対応	厚生委員会
収1	2.1.15(水) 11:00	大同生命古川営業所長と打合せ	大崎法人会事務所	石川事務局長対応	厚生委員会
収1	2.1.28(火) 14:00	大同生命東北営業本部長来所対応	大崎法人会事務所	石川事務局長対応	厚生委員会
収1	2.2.13(木) 16:00	第3回宮城県連厚生委員会	大同生命仙台支社ビル	菊地厚生委員長出席	厚生委員会
収1	2.2.14(金) 13:50	大同生命古川営業所長と打合せ	大崎法人会事務所	石川事務局長対応	厚生委員会
収1	2.2.18(火) 10:30	第3回厚生委員会	古川:グラウンド平成	8名	厚生委員会
収1	2.3.1(日)発行 おおさき215号	掲載内容 ○大同生命	8P中1.0Pで紹介	1,200部製作、郵送及び配付/配置	広報委員会
収1	2.3.5(木) 10:50	大同生命古川営業所長と打合せ	大崎法人会事務所	石川事務局長対応	厚生委員会
収1	2.3.25(水) 15:30	宮城県成人病予防協会健診担当者と打合せ	大法人会事務所	白鳥職員対応	厚生委員会

5・役員の変更

【期中における代表理事及び業務執行理事の就任】

就任の事由＝任期満了に伴う互選による就任

令和元年6月7日 就任

令和元年6月7日開催 第29回理事会において承認決議、即日承諾を得る。

代表理事/会長 市川雅朗(新) 代表理事/筆頭副会長 松倉善昭(新) 計2名

業務執行理事/副会長 鎌田裕明(再) 江村克志(新) 中鉢和三郎(新) 計3名

【期中における理事及び監事の就任】

就任の事由＝任期満了に伴う就任

令和元年6月7日 就任(第8回定時社員総会選任決議)

(理事) 西巻英明(再)・菊地敏之(再)・佐藤充秀(再)・高橋和宏(再)・早坂竜太(再)

今泉信吾(新)・鈴木隆夫(新)・宇和野文昭(再)・高橋聖也(再)

中鉢一樹(新)・佐々木壽彦(新)・伊藤淳(再)・高橋庸介(再)・高橋伸幸(再)

高橋毅(新)・菅原正人(新)・今野恭佑(新)・及川毅(再)・伊藤恵美(再)

安住功二(再)・石堂智也(再)・石川仁(再)・小坂弘是(再)・佐藤祥温(再)

戸村恵一(新)・関根威(新)・鹿野一也(新) 計27名

(監事) 千葉幸嗣(再)・宮崎正樹(再)・中本奈美(新) 計3名

【期中における理事等の退任】

退任の事由＝任期満了

令和元年6月7日 退任

代表理事/会長 佐藤俊明 計1名

業務執行理事/副会長 三塚義信・荒孝治・菅原徳郎 計3名

(理事) 加藤敏明・皆川賢・中島信也・千葉和夫・菅原照義・柳田義篤 計6名

(監事) 氏家英喜 計1名

令和元年6月19日 仙台法務局変更登記

令和元年7月17日、公益社団法人および公益財団法人の認定等に関する法律第13条第1項に掲げる変更を同項の規定により、行政庁(宮城県知事村井嘉浩氏)に変更届出書を提出し報告した。

他1＝会員のみを支援する事業並びに会議・打合せ等

区分	日時	内容	場所	参加者・対応者	所管
他1	31.4.23(火)-4.25(木)	宮城県法連女性部会連絡協議会視察研修会	富山県内	千葉部会長/根廻副部会長参加	女性部会
他1	31.4.25(木)14:00	第14回法人会全国女性フォーラム富山大会	富山市:富山産業展示館	千葉部会長/根廻副部会長参加	女性部会
他1	1.5.15(水)17:00	『地域と共育』 講師:大崎市教員長 熊谷充利氏	古川:グランド平成	23(1)名	古川支部
他1	1.5.15(水)18:00	『古川支部会員交流会』	古川:グランド平成	20名	古川支部
他1	1.5.18(土)9:30	『第13回親睦パークゴルフ大会』	田尻:加護坊パークゴルフ場	12名	厚生委員会
他1	1.5.22(水)16:00	『地球温暖化と葡萄栽培について』 講師:元大崎市議会議長 青沼智雄氏	古川:旬味酒菜 中鉢	18名	女性部会
他1	1.5.22(水)17:00	『女性部会交流会』	古川:旬味酒菜 中鉢	16名	女性部会
他1	1.5.22(水)19:30	『青年部会交流会』	古川:グランド平成	20名	青年部会
他1	1.5.24(金)18:00	『健康サポートについて』 講師:大同生命保険(株)仙台支社 法人会担当課長 小川秀郎氏	美里町:友栄会館	14(3)名	遠田支部
他1	1.5.24(金)19:00	『遠田支部交流会』	美里町:友栄会館	14名	遠田支部
他1	1.5.28(火)14:00	氏家英喜監事ご尊父様葬儀・告別式参列	古川:瑞川寺	石川事務局長参列	総務委員会
他1	1.6.7(金)17:30	『企業交流会』	古川:グランド平成	69名	組織委員会
他1	1.6.8(土)0:30	第14代青年部会長小野寺瑞穂氏葬儀・告別式参列	古川:ハートホール溪雲	市川会長/操部会長他10名参列	青年部会
他1	1.6.24(月)17:45	『玉造支部交流会』	鳴子温泉:ドライブインおーとり	13名	玉造支部
他1	1.6.26(水)11:30	宮城県法連女性部会連絡協議会研修会	栗原市:エポカ21交流プラザ	千葉部会長/本郷相談役参加	女性部会
他1	1.6.28(金)18:15	第2回宮城県法連青年部会連絡協議会青年の集い	栗原市:ホテルグランドプラザ浦島	操部会長/福原副部会長/橋本幹事出席	青年部会
他1	1.6.28(金)19:15	第2回宮城県法連青年部会連絡協議会青年の集い交流懇親会	栗原市:ホテルグランドプラザ浦島	操部会長/福原副部会長/橋本幹事出席	青年部会
他1	1.7.1(月)発行 おおさき211号発行	掲載内容 ○名刺広告(暑中お見舞い)	12P中3.0Pで紹介	1,200部製作、郵送及び配付/配置	広報委員会
他1	1.7.3(水)18:00	『令和元年度優良従業員表彰式』	古川:グランド平成	受彰者29名/受彰企業代表6名/役員他7名	総務委員会
他1	1.7.3(水)18:40	『令和元年度優良従業員表彰交流会』	古川:グランド平成	受彰者25名/受彰企業代表6名/役員他7名	総務委員会
他1	1.7.4(木)19:00	第14代青年部会長小野寺瑞穂氏を偲ぶ会	古川:雅 籠	操部会長他部会員/OB/OG10名参加	青年部会
他1	1.7.11(木)19:00	『加美支部交流会』	加美町:(株)原 正	18名	加美支部
他1	1.7.18(木)18:45	第2回若手まちづくり意見交換会	古川:旬味酒菜 中鉢	操部会長出席	青年部会
他1	1.7.19(金)13:30	第1回組織委員会	大崎法人会事務所	7名	組織委員会
他1	1.7.23(火)15:30	第1回宮城県法連事業委員会	仙台市:仙台ビルディング会議室	佐藤研修委員長出席	研修委員会
他1	1.7.24(水)16:00	第1回宮城県法連広報委員会	仙台市:仙台ビルディング会議室	高橋広報委員長出席	広報委員会
他1	1.7.30(火)13:10	古川税務署当局との打合せ	大崎法人会事務所	西原職員対応	組織委員会
他1	1.7.30(火)18:30	第2回宮城県法連青年部会連絡協議会租税教育推進委員会	仙台市:仙台ビルディング会議室	福原副部会長出席	青年部会

他1＝会員のみを支援する事業並びに会議・打合せ等

区分	日時	内容	場所	参加者・対応者	所管
他1	1.8.21(水)15:30	第1回宮城県法連組織委員会	仙台市:仙台ビルディング会議室	早坂組織委員長出席	組織委員会
他1	1.8.23(金)15:30	宮城県法連青年部会連絡協議会租税教育アワード2019一次審査会	古川:グランド平成	操部会長他10名参加	青年部会
他1	1.8.26(火)13:30	古川税務署当局との打合せ	大崎法人会事務所	西原職員対応	組織委員会
他1	1.9.4(水)15:45	令和元年度役職員研修会 『相続よもやまばなし』 講師:古川税務署長 佐藤 繁氏	古川商工会議所会館研修室	42名	組織委員会
他1	1.9.4(水)17:30	『令和元年度役職員研修会交流会』	古川:旬末酒彩 中鉢	35名	組織委員会
他1	1.9.18(水)15:00	第2回宮城県法連広報委員会	仙台市:仙台ビルディング会議室	高橋広報委員長出席	広報委員会
他1	1.9.27(金)11:00	『大崎広域消防本部見学会』	大崎広域消防本部	11名	女性部会
他1	1.10.29(火)18:30	第3回宮城県法連青年部会連絡協議会租税教育推進委員会	仙台市:仙台ビルディング会議室	菅野副部会長出席	青年部会
他1	1.10.31(木)17:00	青年部会創立30周年記念式典・記念祝賀会	古川:グランド平成	51名	青年部会
他1	1.11.1(金)発行 おおさき213号	掲載内容 ○女性部会消防本部を見学	12P中0.25Pで紹介	1,200部製作、郵送及び配付/配置	広報委員会
他1	1.11.3(日)17:00	小坂弘是理事ご尊父様通夜参列	三本木:ハートホールやすらぎ	石川事務局長参列	総務委員会
他1	1.11.7(木)11:00	『女性部会移動交流会』	青森県:青森屋	5名	女性部会
他1	1.11.19(火)18:00	『大崎支部交流会』	田尻:大杉寿司	11名	大崎支部
他1	1.11.29(金)16:30	宮城県法連青年部会連絡協議会「租税教育アワード2019最終審査会」	仙台市:グランテラス仙台国町	操部会長/福原副部会長出席	青年部会
他1	2.1.1(水)発行 おおさき214号	掲載内容 ○青年部会設立30周年記念式典挙行 ○誌上年賀 ○名刺広告	12P中4.75Pで紹介	1,200部製作、郵送及び配付/配置	広報委員会
他1	2.1.7(火)13:30	(株)フジヒロ専務 今野祐宣様葬儀・告別式参列	鹿島台:やすらぎホールかしまだい	石川事務局長参列	総務委員会
他1	2.1.16(木)18:00	『賀詞交歓会』	加美町:サンパレスマルト	41名	加美商工会 加美支部
他1	2.1.23(木)17:00	『古川支部交流会』	古川:グランド平成	12名	古川支部
他1	2.1.24(金)19:00	『青年部会新年会』	古川:レストラン スギヤマ	13名	青年部会
他1	2.2.6(木)15:50	『新春企業交流会』	古川:グランド平成	来賓7名/会員61名	組織委員会
他1	2.2.20(木)18:30	第4回宮城県法連青年部会連絡協議会租税教育推進委員会	仙台市:仙台ビルディング会議室	福原副部会長出席	青年部会
他1	2.2.27(木)10:30	第2回組織委員会	大崎法人会事務所	5名	組織委員会
他1	2.2.27(木)15:30	第3回宮城県法連広報委員会	仙台市:仙台ビルディング会議室	高橋広報委員長出席	広報委員会
他1	2.3.1(日)発行 おおさき215号	掲載内容 ○企業交流会概要	8P中0.5Pで紹介	1,200部製作、郵送及び配付/配置	広報委員会
他1	2.3.4(水)15:30	第2回宮城県法連組織委員会	栗原市:ごちそうダイニング満てん会議室	早坂組織委員長出席	組織委員会
他1	2.3.14(土)11:30	宇和野文昭理事ご母堂様葬儀告別式参列	岩出山:アイホール蓮心	市川会長参列	総務委員会

平成31年度 支部別会員数の増強目標と現況

(自 平成31年4月1日 ～ 至 令和2年3月31日)

支部名	地区	H31.04.01現在		期間増加数		期間減少数		R2.3.31現在		31年度増強目標		
		正会員	賛助会員	正会員	賛助会員	正会員	賛助会員	正会員	賛助会員			
古川	(管外含む)	436	436	36	+6	+7	△21	△1	421	421	42	20
玉造	鳴子	61	126	1	0	0	△2	△1	59	121	0	3
	岩出山	65		4	+1	+1	△4	0	62		5	3
加美	中新田	82	163	1	0	0	△1	0	81	161	1	4
	小野田	35		1	0	0	△1	0	34		1	2
	色麻	32		1	+1	0	0	0	33		1	1
	宮崎	14		0	0	0	△1	0	13		0	1
大崎	三本木	47	190	1	0	0	△1	0	46	183	1	2
	鹿島台	64		1	0	0	△3	0	61		1	3
	松山	23		0	0	0	0	0	23		0	1
	田尻	56		0	0	0	△3	0	53		0	3
遠田	小牛田	73	158	5	+2	0	△1	0	74	154	5	3
	南郷	17		1	0	0	0	0	17		1	1
	涌谷	68		1	0	+1	△5	0	63		2	3
合計		1,073	1,073	53	+10	+9	△43	△2	1,040	1,040	60	50

※31年度退会の内訳

休業・解散・廃業・転出等 22 件 その他(事由) 23 件

※31年度新規加入の内訳(勧奨ルート及び紹介者名)

転入	2件
自主加入	7件

早坂竜太理事	2件
高橋和宏理事	1件

佐々木壽彦理事	1件
千葉五十鈴部会長	1件

大同生命	4件
アフラック	1件

法人会計＝法人の管理運営並びに予算決算、上部外部団体等との連携協調等に関する会議・打合せ等

区分	日時	内容	場所	参加者・対応者	所管
法人会計	31.4.3(水) 10:00	大崎職業訓練協会理事会	大崎職業訓練協会講義室	江村克志理事出席	総務委員会
法人会計	31.4.9(火) 10:30	平成30年度事業・会計監査会	大崎法人会事務所	5名	女性部会
法人会計	31.4.9(火) 11:00	第1回女性部会役員会	古川商工会議所会館研修室	9名	女性部会
法人会計	31.4.9(火) 12:00	第1回加美支部役員会	加美商工会館研修室	8名	加美支部
法人会計	31.4.15(月) 10:30	第1回古川支部役員会	古川商工会議所会館研修室	13名	古川支部
法人会計	31.4.16(火) 19:10	古川商工会議所青年部2018年度卒業式・懇親会	古川:グラウンド平成	操部会長出席	青年部会
法人会計	31.4.17(水) 13:00	第1回宮城県法連事務局長会議	仙台市:仙台ビルディング会議室	石川事務局長出席	総務委員会
法人会計	31.4.18(木) 10:30	平成30年度事業・業務・会計監査会	古川商工会議所会館研修室	監事3名/法人側6名	総務委員会
法人会計	31.4.18(木) 19:00	第1回青年部会役員会	古川商工会議所会館研修室	5名	青年部会
法人会計	31.4.19(金) 18:30	第1回宮城県法連青年部会連絡協議会部会長会議	仙台市:仙台ビルディング会議室	操部会長出席	青年部会
法人会計	31.4.23(火) 10:00	第28回理事会	大崎市図書館多目的ホール	理事20名/監事3名	総務委員会
法人会計	31.4.26(金) 12:00	第1回玉造支部役員会	鳴子温泉:ドライブインおーとり	7名	玉造支部
法人会計	31.4.26(金) 14:00	宮城県法連正副会長打合せ会	仙台市:仙台ビルディング会議室	佐藤会長出席	総務委員会
法人会計	31.4.26(金) 18:30	令和元年度大崎ブロック商工会青年部会連絡協議会通常総会	古川:アインパルラ浦島	操部会長出席	青年部会
法人会計	1.5.9(木) 12:00	第1回宮城県法連女性部会連絡協議会部会長会議	仙台青葉カルチャセンター会議室	千葉部会長出席	女性部会
法人会計	1.5.14(火) 15:30	第1回宮城県法連総務委員会	仙台市:仙台ビルディング会議室	佐藤総務委員長出席	総務委員会
法人会計	1.5.15(水) 16:30	古川支部総会	古川:グラウンド平成	25名	古川支部
法人会計	1.5.21(火) 16:00	第1回宮城県法連理事会	仙台市:バルエア会館	佐藤会長出席	総務委員会
法人会計	1.5.22(水) 15:30	女性部会通常総会	古川:旬味酒菜 中鉢	16名	女性部会
法人会計	1.5.22(水) 18:30	青年部会通常総会	古川:グラウンド平成	27名	青年部会
法人会計	1.5.24(金) 18:30	遠田支部総会	美里町:友栄会館	14名	遠田支部
法人会計	1.5.28(火) 9:30	第1回大崎地域職業訓練協会理事会	大崎職業訓練センター大講義室	江村克志理事出席	総務委員会
法人会計	1.5.28(火) 10:30	第36回大崎地域職業訓練協会通常総会	大崎職業訓練センター大講義室	江村克志理事/佐藤充秀理事出席	総務委員会
法人会計	1.5.28(火) 15:00	令和元年度大崎地区租税教育推進協議会定期総会	古川税務署会議室	市川筆頭出席	総務委員会
法人会計	1.6.6(木) 10:30	第1回総務委員会	大崎法人会事務所	6名	総務委員会
法人会計	1.6.6(木) 11:30	第2回女性部会役員会	古川:旬味酒菜 中鉢	7名	女性部会
法人会計	1.6.7(金) 15:40	第8回定時社員総会	古川:グラウンド平成	出席580名(委任状504名)/来賓10名	総務委員会
法人会計	1.6.7(金) 17:00	第29回理事会	古川:グラウンド平成	理事23名/監事3名	総務委員会
法人会計	1.6.10(月) 19:00	第2回青年部会役員会	古川商工会議所会館研修室	5名	青年部会
法人会計	1.6.11(火) 11:00	第1回大崎支部役員会	大崎商工会館青年研修室	7名	大崎支部
法人会計	1.6.13(木) 15:30	令和元年度宮城県法連定時社員総会	仙台市:江陽グラウンドホテル	市川会長/松倉筆頭出席	総務委員会

法人会計＝法人の管理運営並びに予算決算、上部外部団体等との連携協調等に関する会議・打合せ等

区分	日時	内容	場所	参加者・対応者	所管
法人会計	1.6.13(木)16:30	宮城県法連臨時理事会	仙台市:江陽グランドホテル	市川会長/松倉筆頭出席	総務委員会
法人会計	1.6.13(木)17:00	宮城県法連功労者表彰式	仙台市:江陽グランドホテル	市川会長/松倉筆頭/佐藤顧問出席	総務委員会
法人会計	1.6.17(月)16:00	東北六県法人会連合会理事会	仙台市:仙台国際ホテル	市川会長出席	総務委員会
法人会計	1.6.18(火)13:30	平成31年度算定基礎届事務講習会	大崎市民会館大ホール	西原職員参加	総務委員会
法人会計	1.6.19(水)12:00	第2回加美支部役員会	加美商工会館研修室	8名	加美支部
法人会計	1.6.21(金)12:15	(公社)塩釜米法人会女性部会設立20周年記念式典/記念祝賀会	キャッスルプラザホテル多賀城	千葉部会長出席	女性部会
法人会計	1.6.24(月)9:00	古川商工会議所会館防災訓練	古川商工会議所会館中庭	事務局職員2名参加	総務委員会
法人会計	1.6.24(月)15:00	玉造支部総会	鳴子温泉:ドライブインおーとり	18名	玉造支部
法人会計	1.6.26(水)10:00	令和元年度大崎地域税務関係団体協議会定期総会	古川商工会議所会館研修室	市川会長出席	総務委員会
法人会計	1.6.28(金)16:00	第2回宮城県法連青年部会連絡協議会部会長会議	栗原市:ホテルグランドプラザ浦島	操部会長出席	青年部会
法人会計	1.6.28(金)16:00	(有)三塚タイヤ創業50周年記念式典/記念祝賀会	古川:アインパルラ浦島	市川会長出席	総務委員会
法人会計	1.7.1(月)発行 おおさき211号	掲載内容 ○定時社員総会要旨 ○新副会長・新委員長・新支部長・新部会長紹介	12P中2.0Pで紹介	1,200部製作、郵送及び配付/配置	広報委員会
法人会計	1.7.2(火)17:00	大崎支部総会	鹿島台:(有)尾梶会館	20名	大崎支部
法人会計	1.7.5(金)16:00	第35期東北税理士会古川支部定期総会	古川:グランド平成	市川会長出席	総務委員会
法人会計	1.7.9(火)16:30	(公社)気仙沼法人会女性部会設立20周年記念式典/記念祝賀会	サンマリン気仙沼ホテル観洋	千葉部会長出席	女性部会
法人会計	1.7.11(木)11:40	第3回女性部会役員会	古川:北 浜	8名	女性部会
法人会計	1.7.11(木)18:30	加美支部総会	加美町:(株)原 正	19名	加美支部
法人会計	1.7.18(木)18:45	第2回若手まちづくり意見交換会	古川:旬味酒菜 中 鉢	操部会長出席	青年部会
法人会計	1.7.19(金)17:30	大崎倫理法人会設立20周年記念式典/祝賀会	古川:アインパルラ浦島	千葉部会長出席	女性部会
法人会計	1.7.24(水)12:00	第2回宮城県法連女性部会連絡協議会部会長会議	仙台市:仙台ビルディング会議室	千葉部会長出席	女性部会
法人会計	1.8.2(金)14:00	第1回宮城県法連事務局職員研修会	仙台青葉カルチャセンター会議室	白鳥職員参加	総務委員会
法人会計	1.8.5(月)10:00	大崎市中小企業及び小規模企業振興基本条例制定に伴うおおさき産業機構設立に関する説明(MSO正副理事長及び大崎市産業経済部商工振興課長他1名)	大崎法人会事務所	石川事務局長心対	総務委員会
法人会計	1.8.8(木)19:00	第3回青年部会役員会	大崎法人会事務所	6名	青年部会
法人会計	1.9.12(木)10:00	宮城県公益認定等委員会立入検査	大崎法人会事務所	宮城県2名/石川事務長/西原職員心対 市川会長/松倉筆頭総評時に同席	総務委員会
法人会計	1.9.12(木)15:00	第2回宮城県法連総務委員会	仙台市:仙台ビルディング会議室	佐藤総務委員長出席	総務委員会
法人会計	1.9.12(木)19:00	第4回青年部会役員会	古川商工会議所会館研修室	6名	青年部会
法人会計	1.9.13(金)15:00	令和元年度宮城県法連役職員研修会	仙台市:ホテルモントレ仙台	市川会長/松倉筆頭 佐々木税制委員長出席	総務委員会
法人会計	1.9.20(金)16:15	大崎地区税務関係団体協議会定例会	古川商工会議所会館研修室	市川会長出席	総務委員会

法人会計＝法人の管理運営並びに予算決算、上部外部団体等との連携協調等に関する会議・打合せ等

区分	日時	内容	場所	参加者・対応者	所管
法人会計	1.9.20金18:30	第3回宮城県法連青年部会連絡協議会会長会議	仙台市:仙台ビルディング会議室	操部会長出席	青年部会
法人会計	1.9.26(木)13:00	(公社)仙南法人会女性部会創立20周年記念式典/記念祝賀会	大河原町:桜フローラ	千葉部会長出席	女性部会
法人会計	1.9.26(木)15:00	第2回宮城県法連理事会	仙台市:仙台ガーデンパレス	市川会長/松倉筆頭出席	総務委員会
法人会計	1.10.7(月)13:00	第1回大崎地域の産業推進体制の構築に向けた検討会議	大崎市東庁舎大会議室	石川事務局長出席	総務委員会
法人会計	1.10.16(水)19:00	第5回青年部会役員会	古川商工会議所会館研修室	5名	青年部会
法人会計	1.10.18(金)18:00	社会福祉法人おおさきさくら福祉会すずかけの里評議員選考・解任委員会	田尻:すずかけの里会議室	石川事務局長出席	総務委員会
法人会計	1.10.25(金)10:30	第1回正副会長連絡会	大崎法人会事務所	5名	総務委員会
法人会計	1.10.28(月)11:00	令和元年度納税表彰式(財務大臣表彰)	東京:三田共用会議所	佐藤俊明顧問受彰出席	総務委員会
法人会計	1.11.1(金)10:00	第30回理事会	大崎市図書館多目的ホール	理事21名/監事2名	総務委員会
法人会計	1.11.11(月)15:00	第2回大崎地域の産業推進体制の構築に向けた検討会議	大崎市東庁舎大会議室	石川事務局長出席	総務委員会
法人会計	1.11.13(水)10:00	第1回古川支部正副支部長会議	大崎法人会事務所	5名	古川支部
法人会計	1.11.13(水)14:00	令和元年度納税表彰式(古川税務署長表彰)	古川:グランド平成	市川会長出席	総務委員会
法人会計	1.11.19(火)10:00	第2回総務委員会	大崎法人会事務所	6名	総務委員会
法人会計	1.11.19(火)19:00	第6回青年部会役員会	古川商工会議所会館研修室	6名	青年部会
法人会計	1.11.21(木)15:30	令和元年度東北六県法人会連合会運営協議会	仙台市:江陽グランドホテル	市川会長/松倉筆頭 早坂組織委員長/佐々木税制委員長出席	総務委員会
法人会計	1.11.22(火)16:30	(公社)栗原法人会創立70周年記念式典/記念祝賀会	栗原市:ホテルグランドプラザ浦島	市川会長出席	総務委員会
法人会計	1.12.5(木)13:00	第2回宮城県法連事務局職員研修会	仙台青葉カルチャセンター会議室	西原職員参加	総務委員会
法人会計	1.12.6(金)18:00	大崎職業訓練協会忘年会	古川:グランド平成	江村副会長出席	総務委員会
法人会計	1.12.12(木)9:00	古川商工会議所会館防災訓練	古川商工会議所会館中庭	事務局職員3名参加	総務委員会
法人会計	1.12.12(木)11:00	支部事務担当者会議	古川商工会議所会館研修室	10名	総務委員会
法人会計	1.12.13(金)12:00	古川商工会議所会館テナント打合せ	古川商工会議所会館研修室	石川事務局長出席	総務委員会
法人会計	1.12.17(火)13:00	第3回宮城県法連事務局長会議	仙台市:仙台ビルディング会議室	石川事務局長出席	総務委員会
法人会計	1.12.18(水)15:30	第3回宮城県法連総務委員会	仙台市:仙台ビルディング会議室	佐藤総務委員長出席	総務委員会
法人会計	1.12.20(金)10:00	大崎地域の産業推進体制の構築に向けた検討会議事務局(大崎市産業経済部商工振興課職員)来所打合せ	大崎法人会事務所	石川事務局長対応	総務委員会
法人会計	2.1.6(月)17:30	大崎市新年祝賀会	古川:アインパルラ浦島	市川会長出席	総務委員会
法人会計	2.1.9(木)12:00	第3回加美支部役員会	加美商工会研修室	9名	加美支部
法人会計	2.1.10(金)12:00	第2回玉造支部役員会	鳴子温泉:ドライブインおーとり	10名	玉造支部
法人会計	2.1.15(水)14:00	大崎市中小企業及び小規模企業の振興に係る円卓会議の設置に関して(大崎市産業経済部産業商工課補佐来所)対応	大崎法人会事務所	石川事務局長対応	総務委員会

法人会計＝法人の管理運営並びに予算決算、上部外部団体等との連携協調等に関する会議・打合せ等

区分	日時	内容	場所	参加者・対応者	所管
法人会計	2.1.17(金)11:00	女性部会打合せ会	大崎市図書館研修室	9名	女性部会
法人会計	2.1.22(水)11:00	全法連新春記念講演	東京:帝国ホテル	佐藤俊明顧問招待参加	総務委員会
法人会計	2.1.22(水)0:20	全法連財務大臣納税表彰受彰者に対する受章祝典	東京:帝国ホテル	佐藤俊明顧問招待参加	総務委員会
法人会計	2.1.22(水)13:00	全法連新年賀詞交歓会	東京:帝国ホテル	佐藤俊明顧問招待参加	総務委員会
法人会計	2.1.24(金)17:00	宮城県法連賀詞交歓会	仙台市:江陽グランドホテル	市川会長/菊地厚生委員長出席	総務委員会
法人会計	2.1.24(金)18:30	第7回青年部会役員会	古川:レストラン スギヤマ	7名	青年部会
法人会計	2.1.28(火)17:10	2020新春 第12回古川商工会議所会員の集い	古川:アインパルラ浦島	市川会長出席	総務委員会
法人会計	2.1.30(木)14:30	大崎市中小企業及び小規模企業の振興に係る円卓会議の設置に関して(大崎市産業経済部産業商工課補佐来所) 応対	大崎法人会事務所	石川事務局長 応対	総務委員会
法人会計	2.2.7(金)16:00	(公社)仙台南法人会創立70周年記念式典/記念祝賀会	仙台市:仙台ガーデンパレス	市川会長出席	総務委員会
法人会計	2.2.10(月)12:00	第4回宮城県法連女性部会連絡協議会部会長会議	仙台青葉カルチャセンター会議室	千葉部会長出席	女性部会
法人会計	2.2.17(月)18:00	(公社)おおさき青年会議所新年祝賀会	古川:グランド平成	操部会長出席	青年部会
法人会計	2.2.18(火)19:00	第8回青年部会役員会	大崎法人会事務所	4名	青年部会
法人会計	2.2.19(水)10:30	第3回大崎職業訓練協会理事会	大崎職業訓練協会第一教室	江村副会長出席	総務委員会
法人会計	2.2.20(木)13:00	第4回宮城県法連事務局長会議	仙台市:仙台ビルディング会議室	石川事務局長出席	総務委員会
法人会計	2.2.26(水)10:00	第3回総務委員会	大崎法人会事務所	5名	総務委員会
法人会計	2.2.27(木)18:30	第4回宮城県法連青年部会連絡協議会部会長会議	仙台市:仙台ビルディング会議室	操部会長出席	青年部会
法人会計	2.3.4(水)10:00	正副会長・委員長・支部長連絡会	古川商工会議所会館研修室	13名	総務委員会
法人会計	2.3.6(金)15:30	第4回宮城県法連総務委員会	鳴子温泉:仙庄館	佐藤総務委員長出席	総務委員会
法人会計	2.3.12(木)10:00	第2回古川支部正副支部長会議	大崎法人会事務所	6名	古川支部
法人会計	2.3.12(木)14:00	大崎市中小企業及び小規模企業の振興に係る円卓会議の設置会議開催中止に伴う資料説明(大崎市産業経済部産業商工課補佐来所) 応対	大崎法人会事務所	石川事務局長 応対	総務委員会
法人会計	2.3.12(木)16:00	第3回宮城県法連理事会	仙台市:仙台ガーデンパレス	市川会長/松倉筆頭出席	総務委員会
法人会計	2.3.19(木)10:00	第31回理事会	古川商工会議所会館研修室	理事22名/監事2名	総務委員会

【定款・規約】

- 1・定 款 当該年度において変更なし。
- 2・規 約 会計処理規程一部改正(令和2年3月19日開催第31回理事会改正決議)
- 3・役員数(令和2年3月31日現在)
- ①本部役員 ◎理 事 32名 ◎監 事 3名
代表理事・会長 1名 代表理事・筆頭副会長 1名
業務執行理事・副会長 3名 理 事 25名
- ②支部役員 88名(うち支部長 5名・副支部長 13名・幹事 70名)
- ③部会役員 青年部会 14名(うち部会長 1名・副部会長 3名・幹事 8名・監事 2名)
女性部会 13名(うち部会長 1名・副部会長 3名・幹事 7名・監事 2名)

4・役 員(令和2年3月31日現在)

【会長(代表理事)】

市 川 雅 朗 (有)アイ動物クリニック

【筆頭副会長(代表理事)】

松 倉 善 昭 (株)松 倉

【副会長(業務執行理事)】

鎌 田 裕 明 鎌田醤油(株)

江 村 克 志 (株)江村工務店

中 鉢 和 三 郎 (有)鳳 商 事

【理 事】

西 卷 英 明 (有)ニシマキパピルス

菊 地 敏 之 (株)菊才商店

佐 藤 充 秀 (有)三本木衛生興業

高 橋 和 宏 (株)仙北製材所

早 坂 竜 太 (株)古川土地

今 泉 信 吾 (株)美 研

鈴 木 隆 夫 (有)富久屋

宇和野 文 昭 (株)リフレッシュかむろ

高 橋 聖 也 (有)勘七湯

中 鉢 一 樹 東北舗道建設(株)

佐々木 壽 彦 (株) 壽

伊 藤 淳 淳 (有)中新田タクシー

高 橋 庸 介 (株)染 萬

高 橋 伸 幸 (有)カーサポート高橋

高 橋 毅 小野田建設(株)

菅 原 正 人 (有)菅原造園

今 野 恭 佑 (有)早坂興業

及 川 毅 (株)丸文建設

伊 藤 恵 美 (株)フジヒロ

安 住 功 二 (有)安住商店

石 堂 智 也 石堂建設(株)

石 川 仁 佐藤舗装(株)

小 坂 弘 是 (有)ベストハウス

佐 藤 祥 温 白蘭わた(株)

戸 村 恵 一 (株)戸村工務店

関 根 威 (有)関根建築工房

鹿 野 一 也 (株)福寿園緑化建設

【監 事】

千 葉 幸 嗣 (株)千葉自動車

宮 崎 正 樹 (有)宮崎会計事務所

中 本 奈 美 (有)エヌアンドエヌ

※役員はすべて非常勤である。

6・委員会構成(令和2年3月31日現在)

委員会	委員長	副委員長	構成員数	担当副会長
総務	佐藤 充 秀	宇和野 文 昭・伊藤 伸 一	8名	松倉 善 昭
組 織	早 坂 竜 太	千 葉 五十鈴・金 原 知 宏 本 郷 輝 朗	12名	松倉 善 昭
研 修	佐藤 祥 温	関 根 威・中 鉢 喜 信	10名	江 村 克 志
税 制	佐々木 壽 彦	伊 藤 淳・中 鉢 勝 亀	13名	中 鉢 和 三 郎
厚 生	菊 地 敏 之	根 廻 つぎ子・菅 原 正 人	13名	松倉 善 昭
広 報	高 橋 聖 也	堀 健 太郎・高 橋 富 雄	8名	鎌 田 裕 明
I T	鈴 木 隆 夫	中 島 治・浅 野 志 郎 小野寺 昭 子	9名	鎌 田 裕 明
社会貢献	高 橋 和 宏	及 川 毅・大 沼 瑞 恵	10名	中 鉢 和 三 郎

7・上部・外部団体役員への派遣(令和2年3月31日現在)

一般社団法人宮城県法人会連合会	副会長・理事	市川 雅 朗 会 長
一般社団法人宮城県法人会連合会	理 事	松 倉 善 昭 筆頭副会長
一般社団法人宮城県法人会連合会	総務副委員長	佐 藤 充 秀 総務委員長
一般社団法人宮城県法人会連合会	組織副委員長	早 坂 竜 太 組織委員長
一般社団法人宮城県法人会連合会	事業委員	佐 藤 祥 温 研修委員長
一般社団法人宮城県法人会連合会	税制委員	中 鉢 和 三 郎 副会長
一般社団法人宮城県法人会連合会	税制委員	佐々木 壽 彦 税制委員長
一般社団法人宮城県法人会連合会	厚生委員	菊 地 敏 之 厚生委員長
一般社団法人宮城県法人会連合会	広報委員	高 橋 聖 也 広報委員長
東北六県法人会連合会	監 事	市川 雅 朗 会 長
大崎地区税務関係団体協議会	副会長	市川 雅 朗 会 長
大崎地域租税教育推進協議会	委 員	市川 雅 朗 会 長
大崎市自立支援協議会	委 員	中 鉢 和 三 郎 副会長
大崎市健康推進計画策定委員会	委 員	千 葉 五十鈴 女性部会長
大崎地域の産業推進体制の構築に向けた検討会議構成員		石 川 忠 彦 事務局長
大崎市中小企業及び小規模企業の振興に係る円卓会議委員		石 川 忠 彦 事務局長
職業訓練法人大崎地域職業訓練協会	理 事	江 村 克 志 副会長
職業訓練法人大崎地域職業訓練協会	評議員	菊 地 敏 之 理 事
職業訓練法人大崎地域職業訓練協会	評議員	佐 藤 充 秀 理 事
職業訓練法人大崎地域職業訓練協会	評議員	高 橋 和 宏 理 事

8・庶務関係(平成31年4月1日~令和2年3月31日間)

- 1・文書受信・発信 受信文書 216件・発信文書 165件
- 2・慶弔関係 祝意 8件(祝電0件) 弔意5件(弔電13件)

9・事務局

- 筆頭副会長 松倉 善昭【総務・財務・事務局総括担当】
- 事務局長 石川 忠彦【総務・財務・研修・広報・渉外
厚生制度・個人情報取扱保護管理者】
- 事務局員 西原 浩子【庶務・社会貢献委員会・組織委員会・会計
会員管理・青年部会・古川優法会】
- 事務局員 白鳥 桂子【庶務・個人情報苦情受付担当者・女性部会・厚生委員会
研修補助・会員交流事業・厚生制度(診断受診関係管理)】
- 支部事務局 ①玉造支部(玉造商工会内) ②加美支部(加美商工会内)
③遠田支部(遠田商工会内) ④大崎支部(大崎商工会内)
- (※会議資料等の作成・会費の集金・本部との連絡調整等の業務を
4商工会長と委託契約によって支部事務局の機能を有している)

10・事務委託引き受け団体

古川優法会(会長・皆川清氏 会員24社)

平成8年10月3日開催正副会長会議引き受け了承 同年11月19日開催古川優法会総会事務委託了承
平成8年12月1日より古川優法会事務委託開始

予 想 貸 借 対 照 表

令和3年3月31日現在

(単位:円)

科 目	当期末	当期末	増 減
【Ⅰ 資産の部】			
1.流動資産			
現金預金	5,358,985	5,555,322	△ 196,337
定期預金	500,000	500,000	0
未収金 (検診機関手数料)	200,000	204,400	△ 4,400
仮払い	0	0	0
流動資産計	6,058,985	6,259,722	△ 200,737
2.固定資産			
(1)公益目的事業積立資産	3,000,000	3,000,000	0
定期預金	3,000,000	3,000,000	0
(2)特定資産	11,420,970	10,972,970	448,000
本部周年記念積立引当資産(公益事業)	1,500,000	1,500,000	0
本部周年記念積立引当資産(共益事業)	1,139,089	1,016,089	123,000
青年部会周年記念積立引当資産(共益事業)	215,000	200,000	15,000
女性部会周年記念積立引当資産(共益事業)	30,001	20,001	10,000
退職給付引当資産	8,536,880	8,236,880	300,000
固定資産合計	14,420,970	13,972,970	448,000
資 産 合 計	20,479,955	20,232,692	247,263
【Ⅱ 負債の部】			
1.流動負債			
未払金	0	0	0
預り金	0	0	0
未払法人税等	72,000	72,000	0
流動負債合計	72,000	72,000	0
2.固定負債			
退職給付引当金	8,536,880	8,236,880	300,000
固定負債合計	8,536,880	8,236,880	300,000
負 債 合 計	8,608,880	8,308,880	300,000
【Ⅲ 正味財産の部】			
1.指定正味財産			
2.一般正味財産	11,871,075	11,923,812	△ 52,737
(うち特定資産への充当額)	(5,884,090)	(5,736,090)	148,000
正味財産合計	11,871,075	11,923,812	△ 52,737
負債及び正味財産合計	20,479,955	20,232,692	247,263

令和2年度 正味財産増減計算書・予算

(自 令和2年4月1日 ~ 至 令和3年3月31日まで)

公益社団法人大崎法人会

収入科目	令和2年度予算	平成31年度予算	比較増減	摘要
I 一般正味財産増減の部				
1. 経常増減の部				
(1) 経常収益				
特定資産運用益	850	1,200	△ 350	
特定資産運用益	850	600	250	公益目的事業積立資産(定期預金)利息
公社債投信受取利息	0	1,200	△ 1,200	公益目的事業積立資産(公社債投信)利息
受取会費	12,035,000	12,224,000	△ 189,000	
正会員受取会費	11,675,000	11,900,000	△ 225,000	正会員会費
賛助会員受取会費	360,000	324,000	36,000	賛助会員会費(支店法人/個人)
事業収益	4,306,000	4,179,000	127,000	
研修事業収益	480,000	500,000	△ 20,000	セミナー受講料,資料代,役職員研修会参加費,部会全国大会参加費等
社会貢献事業収益	1,635,000	1,685,000	△ 50,000	大崎福祉夢まつり,青年部会出店事業の収益等
広報事業収益	324,000	345,000	△ 21,000	広報誌掲載広告,厚生制度掲載広告収入
厚生事業収益	270,000	270,000	0	健診事務費
親睦事業収益	1,597,000	1,379,000	218,000	本部,支部,部会の交流会,優良従業員交流会負担金等
受取助成金	9,945,800	9,777,900	167,900	
受取全法連助成金振替額	9,495,800	9,102,900	392,900	全法連公益目的事業助成金(指定正味財産からの振替額)
受取県連助成金	150,000	375,000	△ 225,000	宮城県連助成金
受取地方自治体補助金	300,000	300,000	0	大崎市障害者等地域生活支援事業補助金
受取負担金	607,000	607,000	0	
優良従業員表彰負担金	130,000	130,000	0	優良従業員表彰負担金
青年部会負担金	312,000	312,000	0	青年部会会費
女性部会負担金	160,000	160,000	0	女性部会会費
団体負担金	5,000	5,000	0	古川優法会事務費
雑収益	425,350	461,000	△ 35,650	
受取利息	80	100	△ 20	普通預金利息
総会来賓祝儀	150,000	150,000	0	本部,部会総会来賓ご祝儀
新年会来賓祝儀	75,000	75,000	0	本部,部会新年会来賓ご祝儀
その他の雑収益	200,270	235,900	△ 35,630	印刷代他雑収益
経常収益計	27,320,000	27,250,100	69,900	

支出科目	令和2年度予算	平成31年度予算	比較増減	摘要
(2) 経常費用				
事業費	20,999,402	21,117,189	△ 117,787	
役員報酬	83,000	99,000	△ 16,000	理事に対する会議出席日当
諸謝金	1,726,750	1,760,250	△ 33,500	講師謝金,謝礼,委員日当
給与手当	8,600,700	8,547,150	53,550	職員給与,賞与,通勤手当等
退職給付費用	639,000	639,000	0	中退金掛け金
福利厚生費	1,355,055	1,345,942	9,113	職員福利厚生費,傷害保険料等
旅費交通費	480,360	424,000	56,360	講師旅費,役職員,部会旅費等
通信運搬費	963,295	1,044,760	△ 81,465	研修会,講演会案内郵送費,電話,FAX,OCN,切手代等
会場費	123,200	179,800	△ 56,600	講演会,研修会,委員会会場費
会議費	1,000	123,500	△ 122,500	委員会お茶代等
消耗品費	396,771	410,341	△ 13,570	広報誌送付PPフィルム,トナー代,古川まつり,鍋まつり関係他
広報製作費	457,339	442,375	14,964	広報誌製作費(紙面構成割合/版下購入費代含む)
燃料費	40,000	36,500	3,500	車輛ガソリン代
光熱水料費	94,500	99,000	△ 4,500	電気代,ガス代等
借室料	751,410	737,748	13,662	事務所借室料
支払負担金	98,000	96,000	2,000	全国大会登録料,他事業参加負担金等
支払保険料	57,175	59,012	△ 1,837	車輛保険,事業における傷害保険掛け金

支出科目	令和2年度予算	平成31年度予算	比較増減	摘要
リース料	540,468	597,168	△ 56,700	コピー機、PC、電話機、サーバーリース料金等
印刷製本費	480,050	593,130	△ 113,080	研修会、夢まつり、税に関する絵はがきカレンダー、会員特別融資制度チラシ等他
広告宣伝費	55,000	65,600	△ 10,600	研修会講演会、夢まつり等開催周知広告掲載料
資材費	1,584,160	1,541,400	42,760	福祉夢まつり資材費、部会事業資材費等
租税公課	1,800	1,800	0	保健所申請収入証紙代、自動車税等
支払手数料	134,208	131,750	2,458	インターネットセミナー契約手数料等
支払委託費	37,000	37,000	0	大崎福祉夢まつり会場警備員委託料
支払寄付金	95,720	131,740	△ 36,020	青年部古川まつり、加美鍋まつり出店収益金、ちょボラ収益金の寄付
表彰費	215,000	229,000	△ 14,000	優良従業員表彰、厚生制度推進優績者表彰、税に関する絵はがきコンクール表彰等
会員交流費	1,791,720	1,587,240	204,480	本部、部会、支部の企業交流会、優良従業員表彰交流会他
車輛関係費	123,183	123,183	0	車輛リース代
雑費	73,538	33,800	39,738	諸雑費
管理費	6,444,935	6,260,909	184,026	
役員報酬	126,000	149,000	△ 23,000	理事に対する会議出席日当
諸謝金	18,000	18,000	0	総務委員、青年部役員への会議出席日当
給与手当	2,866,900	2,849,050	17,850	職員給与、賞与、通勤手当等
退職給付費用	213,000	213,000	0	中退金掛け金
福利厚生費	451,685	448,648	3,037	職員福利厚生費、傷害保険料等
旅費交通費	102,500	143,360	△ 40,860	講師旅費、役職員、部会旅費等
通信運搬費	190,801	191,120	△ 319	本部社員総会、支部総会案内郵送費、電話、FAX、OCN、切手代等
リース料	180,156	199,056	△ 18,900	コピー機、PC、電話機、サーバーリース料金等
印刷製本費	87,740	31,480	56,260	社員総会、理事会議案書印刷費、会場看板製作費等
燃料費	12,000	10,500	1,500	車輛ガソリン代
会場費	49,600	27,740	21,860	総会、理事会、委員会等会場費
会議費	389,800	191,300	198,500	理事会、委員会、支部、部会の昼食代及びお茶代等
消耗品費	33,704	53,609	△ 19,905	広報誌送付PPフィルム、トナー代他
広報製作費	23,441	17,921	5,520	広報誌製作費（紙面構成割合、版下購入費代含む）
光熱水料費	31,500	33,000	△ 1,500	電気代、ガス代等
借室料	250,470	245,916	4,554	事務所借室料
支払負担金	80,000	65,000	15,000	上部団体事業参加負担金等
支払保険料	124,725	120,058	4,667	法人の損害賠償保険、車輛保険掛け金
支払委託費	298,000	304,400	△ 6,400	4商工会に対する支部事務委託料
支払手数料	200,800	194,800	6,000	金融機関会費納付手数料等
諸会費	488,000	489,000	△ 1,000	県連会費、各団体加盟会費、県青連会費、県女連会費
広告宣伝費	21,500	15,900	5,600	地元紙広告掲載料
租税公課	1,670	10,070	△ 8,400	納税証明書、登記印紙代等
新聞図書費	65,036	65,036	0	新聞購読料等
渉外慶弔費	80,000	80,000	0	本部、部会の慶弔費用
車輛関係費	41,061	41,061	0	車輛リース代
雑費	16,846	52,884	△ 36,038	諸雑費
経常費用計	27,444,337	27,378,098	66,239	
(1) 経常外収益	0	0	0	
経常外収益計	0	0	0	
(2) 経常外費用	0	0	0	
経常外費用計	0	0	0	
税引前当期一般正味財産増減額	△ 124,337	△ 127,998	3,661	
法人税・住民税及び事業税	72,000	72,000	0	
当期一般正味財産増減額	△ 196,337	△ 199,998	3,661	

【注】平成20年公益会計基準に準拠して作成された予算書である

令和2年度収支予算の事業別区分経理の内訳表

(自 令和2年4月1日 ～ 至 令和3年3月31日まで)

公益社団法人大崎法人会

科 目	合 計	公益目的事業会計					収益事業等会計			法人会計
		公1	公2	公3	共通	小計	収1	他1	小 計	
		税の啓発	企業支援	社会貢献			収益事業	会員支援		
I 一般正味財産増減の部										
1. 経常増減の部										
(1) 経常収益										
特定資産運用益	850	0	0	0	850	850	0	0	0	0
特定資産運用益	850	0	0	0	850	850	0	0	0	0
公社債投信受取利息	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
受取会費	12,035,000	0	0	0	3,862,500	3,862,500	1,167,500	1,751,250	2,918,750	5,253,750
正会員受取会費	11,675,000	0	0	0	3,502,500	3,502,500	1,167,500	1,167,500	2,918,750	5,253,750
賛助会員受取会費	360,000	0	0	0	360,000	360,000	0	0	0	0
事業収益	4,306,000	0	310,000	1,635,000	144,000	2,089,000	430,000	1,787,000	2,217,000	0
研修事業収益	480,000	0	310,000	0	0	310,000	0	170,000	170,000	0
社会貢献事業収益	1,635,000	0	0	1,635,000	0	1,635,000	0	0	0	0
広報事業収益	324,000	0	0	0	144,000	144,000	180,000	0	180,000	0
厚生事業収益	270,000	0	0	0	0	0	250,000	20,000	270,000	0
親睦交流事業収益	1,597,000	0	0	0	0	0	0	1,597,000	1,597,000	0
受取助成金	9,945,800	0	0	300,000	8,772,800	9,072,800	0	0	0	873,000
受取民間助成金(全法連)	9,495,800	0	0	0	8,772,800	8,772,800	0	0	0	723,000
受取民間補助金(宮城県法連)	150,000	0	0	0	0	0	0	0	0	150,000
受取地方公共団体補助金(大崎市)	300,000	0	0	300,000	0	300,000	0	0	0	0
受取負担金	607,000	0	0	0	0	0	0	607,000	607,000	0
優良従業員表彰負担金	130,000	0	0	0	0	0	0	130,000	130,000	0
青年部会負担金	312,000	0	0	0	0	0	0	312,000	312,000	0
女性部会負担金	160,000	0	0	0	0	0	0	160,000	160,000	0
団体負担金	5,000	0	0	0	0	0	0	5,000	5,000	0
雑 収 益	425,350	0	0	0	0	0	0	425,350	425,350	0
受取利息	80	0	0	0	0	0	0	80	80	0
総会来賓祝儀	150,000	0	0	0	0	0	0	150,000	150,000	0
新年会来賓祝儀	75,000	0	0	0	0	0	0	75,000	75,000	0
その他の雑収益	200,270	0	0	0	0	0	0	200,270	200,270	0
経常収益計	27,320,000	0	310,000	1,935,000	12,780,150	15,025,150	1,597,500	4,570,600	6,168,100	6,126,750

科 目	合 計	公益目的事業会計					収益事業等会計			法人会計
		公1	公2	公3	共通	小計	収1	他1	小 計	共通経費(25%)
		税の啓発 共通経費(20%)	企業支援 共通経費(20%)	社会貢献 共通経費(25%)			収益事業 共通経費(5%)	会員支援 共通経費(5%)		
(2)経常費用										
事業費	20,999,402	4,051,984	5,677,439	6,554,401	0	16,283,824	1,155,681	3,559,897	4,715,578	
役員報酬	83,000	19,000	33,000	9,000	0	61,000	12,000	10,000	22,000	
諸謝金	1,726,750	44,400	1,456,350	156,000	0	1,656,750	6,000	64,000	70,000	
給与手当	8,600,700	2,293,520	2,293,520	2,866,900	0	7,453,940	573,380	573,380	1,146,760	
退職給付費用	639,000	170,400	170,400	213,000	0	553,800	42,600	42,600	85,200	
福利厚生費	1,355,055	361,348	361,348	451,685	0	1,174,381	90,337	90,337	180,674	
旅費交通費	480,360	0	25,000	156,000	0	181,000	0	299,360	299,360	
通信運搬費	963,295	229,163	320,259	178,301	0	727,723	114,847	120,725	235,572	
会場費	123,200	14,680	107,520	0	0	122,200	0	1,000	1,000	
会議費	1,000	0	0	0	0	0	0	1,000	1,000	
消耗品費	396,771	95,874	119,316	40,777	0	255,967	113,336	27,468	140,804	
広報製作費	457,339	215,022	105,731	17,580	0	338,333	46,430	72,576	119,006	
燃料費	40,000	9,600	9,600	16,000	0	35,200	2,400	2,400	4,800	
光熱水料費	94,500	25,200	25,200	31,500	0	81,900	6,300	6,300	12,600	
借室料	751,410	200,376	200,376	250,470	0	651,222	50,094	50,094	100,188	
支払負担金	98,000	0	0	7,000	0	7,000	0	91,000	91,000	
支払保険料	57,175	7,780	7,780	36,725	0	52,285	1,945	2,945	4,890	
リース料	540,468	144,125	144,125	180,156	0	468,406	36,031	36,031	72,062	
印刷製本費	480,050	164,170	63,100	183,000	0	410,270	4,400	65,380	69,780	
広告宣伝費	55,000	0	55,000	0	0	55,000	0	0	0	
資材費	1,584,160	0	0	1,544,160	0	1,544,160	0	40,000	40,000	
租税公課	1,800	0	0	1,800	0	1,800	0	0	0	
支払手数料	134,208	0	133,488	720	0	134,208	0	0	0	
支払委託費	37,000	0	0	37,000	0	37,000	0	0	0	
支払寄付金	95,720	0	0	95,720	0	95,720	0	0	0	
表彰費	215,000	11,000	0	0	0	11,000	44,000	160,000	204,000	
会員交流費	1,791,720	0	0	0	0	0	0	1,791,720	1,791,720	
車輛関係費	123,183	32,849	32,849	41,061	0	106,759	8,212	8,212	16,424	
雑費	73,538	13,477	13,477	39,846	0	66,800	3,369	3,369	6,738	
管 理 費	6,444,935									6,444,935
役員報酬	126,000									126,000
諸謝金	18,000									18,000
給料手当	2,866,900									2,866,900
退職給付費用	213,000									213,000
福利厚生費	451,685									451,685

科 目	合 計	公益目的事業会計					収益事業等会計			法人会計
		公1	公2	公3	共通	小計	収1	他1	小 計	直接経費25%
		税の啓発(20%)	企業支援(20%)	社会貢献(25%)			収益事業(5%)	会員支援(5%)		
旅費交通費	102,500									102,500
通信運搬費	190,801									190,801
リース料	180,156									180,156
印刷製本費	87,740									87,740
燃料費	12,000									12,000
会場費	49,600									49,600
会議費	389,800									389,800
消耗品費	33,704									33,704
広報製作費	23,441									23,441
光熱水道費	31,500									31,500
借室料	250,470									250,470
支払負担金	80,000									80,000
支払保険料	124,725									124,725
支払委託費	298,000									298,000
支払手数料	200,800									200,800
諸会費	488,000									488,000
広告宣伝費	21,500									21,500
租税公課	1,670									1,670
新聞図書費	65,036									65,036
渉外慶弔費	80,000									80,000
車輛関係費	41,061									41,061
雑費	16,846									16,846
経常費用計	27,444,337	4,051,984	5,677,439	6,554,401	0	16,283,824	1,155,681	3,559,897	4,715,578	6,444,935
評価損益等調整前当期経常増減額	△ 124,337	△ 4,051,984	△ 5,367,439	△ 4,619,401	12,780,150	△ 1,258,674	441,819	1,010,703	1,452,522	△ 318,185
基本財産評価損益等	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
特定資産評価損益等	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
投資有価証券評価損益等	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
評価損益等計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
経常外収益計	△ 124,337	△ 4,051,984	△ 5,367,439	△ 4,619,401	12,780,150	△ 1,258,674	441,819	1,010,703	1,452,522	△ 318,185
2. 経常外増減の部	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(1) 経常外収益	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
経常外収益計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(2) 経常外費用	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
経常外費用計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
他会計振替額	0	0	0	0	726,261	726,261	△ 441,819	△ 1,010,703	△ 1,452,522	726,261
法人税等充当額	72,000	0	0	0	0	0	0	0	0	72,000
当期一般正味財産増減額	△ 196,337	△ 4,051,984	△ 5,367,439	△ 4,619,401	13,506,411	△ 532,413	0	0	0	480,076

- ⑥地域のまつりに障害者施設等への寄付活動のための出店参加(案内・周知・実施・寄付)
- ⑦自然災害時等における支援・復興支援活動(案内・周知・実施)

【収益事業-収 1】

定款第4条第1項

(7)企業及び従業員の福利厚生を支援する事業

◇組織構成員である会員企業の経営者・社員を対象とした共済制度の事務委託事業及び健康診断等の紹介事業

- ①経営者大型総合保障制度の普及と推進(案内・周知)、並びに加入者、紹介者への御礼状と粗品の配付
- ②企業防衛・福利厚生を目的とした法人会ビジネスガード制度の推進と普及(案内・周知)
- ③がん保険制度、介護保険制度、医療保険制度普及推進(案内・周知)
- ④定期健康診断・人間ドック制度の普及推進(案内・周知)
- ⑤PET検診の普及推進(案内・周知)・取次 ⑥脳画像診断の普及推進(案内・周知)・取次
- ⑦中小企業向け貸倒保証制度(取引信用保険)の普及推進(案内・周知)
- ⑧制度推進における優績推進員や代理店の表彰

【会員支援事業-他 1】

定款第4条第1項

(3)企業経営の安定化を目的とした種々のセミナーの開催及び経営支援事業

(5)会員相互の情報交換並びに交流に関する事業

(6)入会促進に関する事業

(8)その他この法人の目的を達成するために必要な事業

◇会員相互の情報交換並びに交流に関する事業、経営支援事業及び入会促進に関する事業

- ①新年企業交流会の開催(案内・周知・開催) ②役職員研修会の開催(案内・周知・開催)
- ③部会員の企業交流会開催(案内・周知・開催) ④支部企業の交流会開催(案内・周知・開催)
- ⑤企業親睦パークゴルフ大会の開催(案内・周知・開催)
- ⑥レンタカー制度の会員割引利用の促進(案内・周知)
- ⑦会員ホームページの無料紹介(案内・周知) ⑧入会促進に関する事業(勸奨活動)
- ⑨優良従業員表彰式の開催(案内・周知・表彰)
- ⑩企業事務支援アプリケーション・プログラムや情報の紹介、提供(案内・周知)
- ⑪会員特別融資制度の紹介(案内・周知)

【法人の管理運営-法】

- ①総会、理事会、監査会、正副会長・委員長・支部長連絡会、総務委員会、支部総会、支部役員会、部会総会、部会役員会等の開催
- ②宮城県連⇒ 総会、理事会、総務、組織、事業、税制、広報、厚生委員会、会長懇談会、賀詞交歓会、役職員研修会、部会長会議・研修会、事務局長会議、事務局職員研修会等への参画 ③東北六県連⇒ 運営協議会等への出席
- ④全法連⇒ 全国大会、青年の集い、女性フォーラムへの出席
- ⑤友誼団体との協調 ⑥その他の事項

令和2年度 公益社団法人大崎法人会事業計画

【公益目的事業-公1】

定款第4条第1項

- (1) 税制及び税務に関する調査研究並びに提言に関する事業
- (2) 税務知識の普及と納税意識の高揚を目的とする事業

◇税知識の普及と納税意識・納税道義の高揚並びに財政及び税制・税務に関する調査研究・意見に関する事業

1・税知識の普及を目的とする事業

- ① 決算法人説明会の開催(案内・周知・開催)
- ② 年末調整説明会の開催(案内・周知・開催)
- ③ 新設法人説明会の開催(案内・周知・開催)
- ④ 一般税務研修会の開催(案内・周知・開催)
- ⑤ 租税教室の開催(案内・周知・開催)
- ⑥

2・納税意識・納税道義の高揚を目的とする事業

- ① ホームページ・メールマガジン・広報誌「おおさき」等による
要望事項等税情報の周知発信(案内・誘導・周知)
- ② 税に関する絵はがきの募集と入賞作品の選考・表彰(小学生対象・案内・周知・実施)
- ③ 税に関する絵はがきカレンダーの作成と配布(管内の小学校・教育委員会 他 配布掲示)
- ④ e-Tax eL Tax の利活用の推進(案内・周知)

3・財政及び税制・税務に関する調査研究・提言に関する事業

- ① 財政及び税制・税務に関する調査研究並びに、
関係機関への提言に関する事業(提言・要望)

【公益目的事業-公2】

定款第4条第1項

- (3) 企業経営の安定化を目的とした種々のセミナーの開催事業及び経営支援事業

◇地域中小企業の健全な経営と発展に資する事業

- ① 実務セミナー(経営・人事・労務・財務・人材育成等)の開催(案内・周知・開催)
- ② 経営・経済・教養等講演会の開催(案内・周知・開催)
- ③ ホームページ・メールマガジン・広報誌「おおさき」等による
経営情報の提供(案内・誘導・周知)
- ④ インターネットセミナー及びeラーニングの提供(案内・周知)

【公益目的事業-公3】

定款第4条第1項

- (4) 地域社会の発展に資する事業

◇地域コミュニティの醸成を図りつつ、相互扶助による社会貢献事業

- ① 大崎福祉まつりの開催(案内・周知・実施)
- ② 障害者就労者雇用に関する情報の提供(案内・周知)
- ③ 使用済み切手の収集と寄付活動(案内・周知・実施・寄付)
- ④ 未使用タオルの収集と寄付活動(案内・周知・実施・寄付)
- ⑤ 障害者福祉施設等の訪問活動(情報共有)